

Tabel 3.1. Standar Perguruan Tinggi dan Strategi Pencapaian Standar Bidang Kemahasiswaan

No	Standar	Strategi Pencapaian	Sumberdaya	Mekanisme Kontrol
Kualitas Input Mahasiswa				
1	UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi wajib memastikan rasio jumlah pendaftar terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama minimal 3:1	<ol style="list-style-type: none"> Meningkatkan promosi Universitas dengan memanfaatkan jejaring dan media sosial. Menawarkan fitur-fitur menarik dan kemudahan kepada calon mahasiswa terkait keringanan UKT, beasiswa, fasilitas, kualitas dosen, dan lainnya. Memperluas kerja sama dengan pemerintah daerah, dinas, dan sekolah/madrasah/pesantren Mengikuti keseluruhan sistem rekrutmen mahasiswa baru baik nasional maupun mandiri Memaksimalkan peran program studi, alumni, dan mahasiswa prodi dalam prososi Universitas dan Program Studi Meningkatkan kerjasama kemitraan dalam dan luar negeri Mengafirmasi kegiatan-kegiatan yang bernuansa promosi Universitas, seperti olimpiade, kepramukaan, palang merah remaja, ramadhan fair dan lainnya. 	<p>SDM: Pimpinan, Biro, Dekanat, Ketua Lembaga, Kepala Unit, Kepala Bagian, Ketua dan Sek Prodi, Ormawa, IKA Alumni, Dosen, Mahasiswa, dan tim kreatif.</p> <p>Sumberdaya Finansial: Anggaran sosialisasi dan rekrutmen dari Kementerian dan BLU.</p> <p>Infrastruktur: Sistem Informasi (Website), Sistem Ujian Berbasis Test, Laboratorium Komputer.</p>	<ol style="list-style-type: none"> Rapat evaluasi triwulan, semester, dan tahunan Rapat tinjauan manajemen Audit Mutu Internal Audit Mutu Eksternal Survei kepuasan

2	<p>UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi wajib memastikan persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama minimal 95%</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memperkuat promosi dengan menawarkan kemudahan dan fitur-fitur baru, seperti beasiswa, keringanan UKT, fasilitas memadai, pengembangan bakat minat, dll. 2. Mengefektifkan komunikasi dengan calon mahasiswa melalui WA Group. 3. Meningkatkan mutu layanan (call center) penerimaan mahasiswa baru 4. Memperkuat peran Prodi, mahasiswa, ormawa, dan ikatan alumni 	<p>SDM: Pimpinan, Biro, Humas, Unit TIPD</p> <p>Sumberdaya Finansial: Anggaran RM dan BLU</p> <p>Infrastruktur: Fasilitas modern, Bank mitra, sistem pendaftaran berbasis IT, Group WA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat evaluasi 2. Laporan kegiatan 3. Audit Mutu 4. Rapat tinjauan manajemen 5. Monitoring dan evaluasi
---	--	---	---	--

3	<p>UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi menetapkan persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa sebesar minimal 0,5%</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengefektifkan kerjasama internasional di negara-negara serumpun 2. Memperluas kerja sama nasional dan internasional dalam pengadaan mahasiswa asing <i>part time</i> 3. Memilih dan memperkuat kerja sama pada perguruan tinggi/college dan atau sekolah/madrasah yang menjadi target segmen. 4. Memperkuat peran jejaring alumni mahasiswa asing 5. Memperkuat peran ikatan mahasiswa asing 6. Menawarkan beasiswa Universitas 7. Memberikan kemudahan pengurusan terkait visa belajar, dll 8. Membentuk ambasador di beberapa perguruan tinggi luar negeri 9. Mengadakan unit khusus yang mengelola mahasiswa asing (Pusat Layanan Kerja sama Internasional) 	<p>SDM: Pimpinan, Wakil Rektor bidang Kerja sama, Biro Bidang Kerja sama, Ketua Lembaga, Koordinator Pusat Layanan Internasional, Staf bidang kerjasama, dosen asing, mahasiswa asing, ikatan alumni.</p> <p>Sumberdaya Finansial: Anggaran kerja sama internasional, anggaran Pusat Layanan Kerja sama Internasional, anggaran pengurusan mahasiswa asing</p> <p>Infrastruktur: Sistem penerimaan mahasiswa asing, sistem layanan mahasiswa asing, beasiswa, sistem pembinaan bahasa bagi penutur asing</p> <p>Dokumen: Dokumen kerja sama Internasional.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoring dan evaluasi 2. Survei kepuasan 3. Audit mutu 4. Tinjauan manajemen 5. Rapat-rapat evaluasi berkala
---	--	--	--	---

Layanan Mahasiswa

1	<p>UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi menyediakan layanan kemahasiswaan dalam bentuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) penalaran termasuk softskills 2) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat, 3) peningkatan kesejahteraan, serta 4) penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan <i>entry</i> survei untuk mengetahui bakat dan minat, level ekonomi, dan potensi kewirausahaan mahasiswa 2. Rekrutmen mahasiswa melalui jalur prestasi 3. Mengembangkan UKK dan UKM yang mendukung peningkatan bakat minat mahasiswa 4. Memperluas kerja sama dan jejarin kemitraan yang mendukung pengembangan bakat minat, kesejahteraan, dan karir mahasiswa 5. Mendorong terbentuknya organisasi-organisasi berbasis pengembangan keilmuan prodi 	<p>SDM: Wakil Rektor dan Wakil Dekan bidang kemasiswaan dan kerja sama, Biro AAKK, Kabag dan staf Akademik dan Kemahasiswaan, Dosen penasehat akademik (PA) pengurus ORMAWA, pelatih/pembimbing, dan instruktur.</p> <p>Sumberdaya Finansial: Anggaran RM dan BLU untuk bidang kemahasiswaan</p> <p>Infrastruktur: <i>Student center</i>, Gedung Entrepreneurship, Gedung olah raga, Amphiteater, Lapangan olah raga, Bumi perkemahan, Alat – alat musik, alat-alat olah raga, beasiswa, klinik, ruangan bimbingan konseling</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Monitoring dan evaluasi program 2. Evaluasi capaian 3. Survei kepuasan mahasiswa 4. Audit Mutu 5. Evaluasi capaian triwulan I, II, III, IV 6. Rapat tinjauan manajemen
---	--	---	---	--