



**LAPORAN MONEV
SARANA DAN PRASARANA
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN
JAMBI**

2023



Jl. Lintas Jambi-Ma. Bulian KM.16, Sei. Duren,
Kec. Jaluko, Kab. Muaro Jambi, Prov. Jambi



www.lpm.uinjambi.ac.id



lpm-uinjambi.ac.id



(0741) 60548
(0741) 60731

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Allah SWT, pengukuran monitoring dan evaluasi sarana prasarana di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi telah diselesaikan dan dilaporkan. Kami mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah banyak membantu dalam pelaksanaan kegiatan ini, dari mulai awal pelaksanaan sampai akhir pelaksanaan kegiatan sehingga dapat tersusun dalam bentuk laporan hasil monev sarana prasarana. Ucapan terima kasih ini kami apresiasikan setinggi-tingginya kepada pimpinan Fakultas dan Program Studi yang telah membantu untuk menyebarkan kuesioner, serta para responden yang telah berkenan menyempatkan waktunya untuk mengisi instrument monev sarana prasarana. Pelaksanaan dan penyajian hasil pengukuran ini tentunya masih ada kekurangan, oleh karenanya kami sangat berharap banyak masukan dari segenap sivitas akademika sebagai umpan balik untuk dijadikan perbaikan dalam pelaksanaan pengukuran dan evaluasi periode yang akan datang.



Jambi, Desember 2023
Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

Dr. Dian Mursidah, M.Ag

DAFTAR ISI

| | |
|---|------------|
| Halaman Judul..... | i |
| Kata Pengantar | ii |
| Daftar Isi..... | iii |
| BAB I Pendahuluan | 1 |
| A. Tujuan | 1 |
| B. Responden..... | 1 |
| C. Metode Pengolahan Data | 1 |
| D. Instrument Pengukuran dan Nilai Skoring..... | 2 |
| BAB II Hasil Monev dan Evaluasi | 3 |
| A. Monev Sarana | 3 |
| B. Monev Prasarana..... | 5 |
| C. Monev Prasarana Ruang Kelas | 8 |
| BAB III Kesimpulan dan Rekomendasi | 11 |
| A. Kesimpulan | 11 |
| B. Rekomendasi..... | 11 |

BAB I PENDAHULUAN

A. Tujuan

Monitoring dan evaluasi terhadap sarana dan prasarana dilaksanakan secara berkala dengan tujuan untuk mengetahui kondisi layanan sarana dan prasarana Program Studi. Dengan adanya evaluasi ini untuk mendapatkan umpan balik terkait upaya perbaikan secara berkelanjutan dalam memberikan pelayanan kepada sivitas akademika dan menentukan komponen atau aspek kinerja institusi yang perlu segera ditindaklanjuti.

B. Responden

Responden monitoring dan evaluasi terhadap sarana prasarana adalah seluruh Ketua Program Studi di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi yang berjumlah 47 Program Studi.

C. Metode Pengolahan Data

Metode analisis yang digunakan untuk pengolahan data angket adalah statistik deskriptif untuk menentukan indeks tingkat kondisi sarana dan prasarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi. Dalam mengolah data statistika deskriptif tersebut dibantu dengan program Microsoft Excel. Pengolahan hasil angket ditinjau secara keseluruhan dan ditinjau setiap bagiannya. Angket yang dibagikan menggunakan skala likert. Pilihan jawaban Sangat Baik dengan nilai 5, Baik dengan nilai 4, Cukup Baik dengan nilai 3, Kurang Baik dengan nilai 2, dan Sangat Tidak Baik dengan nilai 1.

Data hasil angket diinput pada Microsoft Excel dan diperoleh data statistik deskriptif. Kriteria yang digunakan dengan melihat batasan dari kuartil sebagai berikut :

Jika 1 Kriteria Rendah

Jika 2 Kriteria Rendah

Jika 3 Kriteria Sedang

Jika 4 Kriteria Tinggi

Jika 5 Kriteria Tinggi

Untuk mengetahui presentase tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dan kemahasiswaan, administrasi umum, keuangan, sarana prasarana dan perpustakaan digunakan rumus presentase sebagai berikut:

$$P = \frac{n}{N} \times 100\%$$

Keterangan :

P = Persentase banyaknya responden

n = Banyak responden yang memberikan jawaban

N = Banyaknya keseluruhan responden

Adapun kriteria presentase sebagai berikut:

| Persentase (P) | Kriteria |
|----------------------|-------------------|
| $P \geq 55\%$ | Sangat Baik |
| $40\% \leq P < 55\%$ | Baik |
| $25\% \leq P < 40\%$ | Cukup Baik |
| $10\% \leq P < 25\%$ | Tidak Baik |
| $P < 10\%$ | Sangat Tidak Baik |

D. Instrument Pengukuran dan Nilai Skoring

Nilai pernyataan dalam instrumen kuesioner ini terdiri atas pernyataan dalam skala 1 – 5. Nilai skala 1 adalah nilai terendah dalam rentang nilai kepuasaanyang ada, artinya responden tidak baik terhadap pernyataan di kuesioner. Sedangkannilai tertinggi adalah 5 artinya responden sangat baik dalam mendapatkan sarana prasarana.

BAB II

HASIL MONEV DAN EVALUASI

A. Monev Sarana

Monev terhadap sarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi merupakan monev yang rutin diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) setiap tahun akademik. Monev ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat kepuasan sivitas akademika terhadap sarana serta mengevaluasi berbagai upaya yang secara terus-menerus dilakukan untuk meningkatkan perbaikan. Dari hasil monev sarana yang telah dilaksanakan di seluruh Program Studi di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi diperoleh hasil rata-rata mencapai 50,72 dengan kriteria baik. Dari data tersebut dapat disimpulkan bahwa sarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi sudah sangat baik.

Tabel 1. Hasil Monitoring Sarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023

| No | Program Studi | Perabot | Peralatan Pendidikan | Media Pendidikan | Buku, Buku Elektronik, Repositori | Sarana TIK | Intrumentasi Ekperimen | Sarana Olahraga | Sarana Berkesenian | Sarana Fasilitas Umum | Bahan Habis Pakai | Sarana Pemeliharaan Keamanan dan Keselamatan | P | Kriteria |
|----|-------------------------------------|---------|----------------------|------------------|-----------------------------------|------------|------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|-------------------|--|----|-------------|
| 1 | S3 Manajemen Pendidikan Islam | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 2 | S3 Ilmu Syariah | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 3 | S2 Ilmu Syariah | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 4 | S2 Ekonomi Syariah | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 5 | S2 Manajemen Pendidikan Islam | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 6 | S2 Aqidah dan Filsafat Islam | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 50 | Baik |
| 7 | S2 Tadris Bahasa Inggris | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 8 | S1 Pendidikan Agama Islam (PAI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 9 | S1 Manajemen Pendidikan Islam (MPI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 10 | S1 Pendidikan Bahasa Arab (PBA) | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |

| No | Program Studi | Perabot | Peralatan Pendidikan | Media Pendidikan | Buku, Buku Elektronik, Repositori | Sarana TIK | Intrumentasi Ekperimen | Sarana Olahraga | Sarana Berkesenian | Sarana Fasilitas Umum | Bahan Habis Pakai | Sarana Pemeliharaan Keamanan dan Keselamatan | Total | Kriteria |
|----|---|---------|----------------------|------------------|-----------------------------------|------------|------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|-------------------|--|-------|-------------|
| 11 | S1 Tadris Matematika | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 12 | S1 Tadris Fisika | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 13 | S1 Tadris Biologi | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 14 | S1 Tadris Bahasa Inggris | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 15 | S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 50 | Baik |
| 16 | S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 17 | Pendidikan Profesi Guru | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 18 | S1 Hukum Keluarga Islam (HKI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 19 | S1 Hukum Pidana Islam (HPI) | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 20 | S1 Perbandingan Mazhab (PM) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 21 | S1 Hukum Ekonomi Syariah (HES) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 50 | Baik |
| 22 | S1 Ilmu Pemerintahan (IP) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 23 | S1 Hukum Tatanegara (HTN) | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 24 | S1 Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 25 | S1 Aqidah dan Filsafat Islam (AFI) | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 26 | S1 Ilmu Hadis (ILHA) | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 27 | S1 Studi Agama-Agama (SAA) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 28 | S1 Pemikiran Politik Islam (PPI) | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 29 | S1 Bahasa dan Sastra Arab (BSA) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 30 | S1 Sejarah Peradaban Islam (SPI) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 50 | Baik |
| 31 | S1 Sastra Inggris (SI) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 32 | S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi (IPI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 33 | S1 Ekonomi Syariah (ES) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 34 | S1 Perbankan Syariah (PBS) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |

| No | Program Studi | Perabot | Peralatan Pendidikan | Media Pendidikan | Buku, Buku Elektronik, Repositori | Sarana TIK | Intrumentasi Ekperimen | Sarana Olahraga | Sarana Berkesenian | Sarana Fasilitas Umum | Bahan Habis Pakai | Sarana Pemeliharaan Keamanan dan Keselamatan | Total | Kriteria |
|--------|---|---------|----------------------|------------------|-----------------------------------|------------|------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|-------------------|--|-------|-------------|
| 35 | S1 Akuntansi Syariah (AKS) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 50 | Baik |
| 36 | S1 Manajemen Keuangan Syariah (MKS) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 37 | S1 Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 38 | S1 Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 39 | S1 Jurnalistik Islam (JI) | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 40 | S1 Manajemen Dakwah (MD) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 41 | S1 Sistem Informasi (SI) | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 50 | Baik |
| 42 | S1 Fisika | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 49 | Baik |
| 43 | S1 Kimia | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 44 | S1 Biologi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| 45 | S1 Statistika | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 52 | Baik |
| 46 | S1 Sains Informasi Geografi | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 48 | Baik |
| 47 | S1 Arsitektur | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 55 | Sangat Baik |
| Rerata | | | | | | | | | | | | | 50,72 | Baik |

B. Monev Prasarana

Monev terhadap prasarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi merupakan monev yang rutin diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) setiap tahun akademik. Monev ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat kepuasan sivitas akademika terhadap prasarana serta mengevaluasi Program Studi di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi diperoleh hasil rata-rata mencapai 60,55. Dari data tersebut dapat disimpulkan bahwa prasarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi sudah sangat baik.

Tabel 2. Hasil Monitoring Prasarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
Tahun 2023

| No | Program Studi | Lahan | Ruang Kelas | Perpustakaan | Laboratorium/Studio/Bengkel Kerja/Unit Produksi | Tempat Berolahraga | Ruang Berkesenian | Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa | Ruang Pimpinan | Ruang Dosen | Ruang Tata Usaha | Fasilitas Umum | Bangunan Memiliki Standar Kualitas Minimal A | Sarana dan Prasarana Mahasiswa Berkebutuhan Khusus | Total | Kriteria |
|----|---|-------|-------------|--------------|---|--------------------|-------------------|-------------------------------|----------------|-------------|------------------|----------------|--|--|-------|-------------|
| 1 | S3 Manajemen Pendidikan Islam | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 2 | S3 Ilmu Syariah | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 3 | S2 Ilmu Syariah | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 4 | S2 Ekonomi Syariah | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 5 | S2 Manajemen Pendidikan Islam | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 6 | S2 Aqidah dan Filsafat Islam | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 7 | S2 Tadris Bahasa Inggris | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 8 | S1 Pendidikan Agama Islam (PAI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 9 | S1 Manajemen Pendidikan Islam (MPI) | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 10 | S1 Pendidikan Bahasa Arab (PBA) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 11 | S1 Tadris Matematika | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 12 | S1 Tadris Fisika | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 13 | S1 Tadris Biologi | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 14 | S1 Tadris Bahasa Inggris | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 15 | S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 16 | S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 17 | Pendidikan Profesi Guru | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------------|
| 18 | S1 Hukum Keluarga Islam (HKI) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 19 | S1 Hukum Pidana Islam (HPI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 20 | S1 Perbandingan Mazhab (PM) | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 21 | S1 Hukum Ekonomi Syariah (HES) | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 22 | S1 Ilmu Pemerintahan (IP) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 23 | S1 Hukum Tata Negara (HTN) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 24 | S1 Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 25 | S1 Aqidah dan Filsafat Islam (AFI) | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 26 | S1 Ilmu Hadis (ILHA) | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 27 | S1 Studi Agama-Agama (SAA) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 28 | S1 Pemikiran Politik Islam (PPI) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 29 | S1 Bahasa dan Sastra Arab (BSA) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 30 | S1 Sejarah Peradaban Islam (SPI) | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 31 | S1 Sastra Inggris (SI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 32 | S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi (IPI) | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 33 | S1 Ekonomi Syariah (ES) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 34 | S1 Perbankan Syariah (PBS) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 35 | S1 Akuntansi Syariah (AKS) | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 36 | S1 Manajemen Keuangan Syariah (MKS) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 37 | S1 Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 38 | S1 Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI) | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 39 | S1 Jurnalistik Islam (JI) | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|-------------|
| 40 | S1 Manajemen Dakwah (MD) | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 41 | S1 Sistem Informasi (SI) | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 42 | S1 Fisika | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| 43 | S1 Kimia | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 44 | S1 Biologi | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 5 | 59 | Sangat Baik |
| 45 | S1 Statistika | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 57 | Sangat Baik |
| 46 | S1 Sains Informasi Geografi | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 65 | Sangat Baik |
| 47 | S1 Arsitektur | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | 58 | Sangat Baik |
| Rerata | | | | | | | | | | | | | | | 60,55 | Sangat Baik |

C. Monev Prasarana Ruang Kelas

Monev terhadap prasarana ruang kelas UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi merupakan monev yang rutin diselenggarakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) setiap tahun akademik. Monev ini bertujuan untuk mengetahui sejauh mana tingkat kepuasan sivitas akademika terhadap prasarana ruangkelas serta mengevaluasi berbagai upaya yang secara terus-menerus dilakukan untuk meningkatkan perbaikan. Dari hasil monev prasarana ruang kelas yang telah dilaksanakan di seluruh Program Studi di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi diperoleh bahwa prasarana ruang kelas UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi sudah sangat baik.

Tabel 3. Hasil Monitoring Prasarana Ruang Kelas UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023

| No | Program Studi | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Total | Rerata | Kriteria |
|----|-------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------|--------|-------------|
| 1 | S3 Manajemen Pendidikan Islam | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 2 | S3 Ilmu Syariah | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 3 | S2 Ilmu Syariah | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 4 | S2 Ekonomi Syariah | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 5 | S2 Manajemen Pendidikan Islam | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 6 | S2 Aqidah dan Filsafat Islam | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|------|-------------|
| 7 | S2 Tadris Bahasa Inggris | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 8 | S1 Pendidikan Agama Islam (PAI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 9 | S1 Manajemen Pendidikan Islam (MPI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 10 | S1 Pendidikan Bahasa Arab (PBA) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 11 | S1 Tadris Matematika | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 12 | S1 Tadris Fisika | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 13 | S1 Tadris Biologi | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 14 | S1 Tadris Bahasa Inggris | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 15 | S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 16 | S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini (PIAUD) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 17 | Pendidikan Profesi Guru | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 18 | S1 Hukum Keluarga Islam (HKI) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 19 | S1 Hukum Pidana Islam (HPI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 20 | S1 Perbandingan Mazhab (PM) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 21 | S1 Hukum Ekonomi Syariah (HES) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 22 | S1 Ilmu Pemerintahan (IP) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 23 | S1 Hukum Tatanegara (HTN) | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 24 | S1 Ilmu Al Qur'an dan Tafsir (IAT) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 25 | S1 Aqidah dan Filsafat Islam (AFI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 26 | S1 Ilmu Hadis (ILHA) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 27 | S1 Studi Agama-Agama (SAA) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 28 | S1 Pemikiran Politik Islam (PPI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 29 | S1 Bahasa dan Sastra Arab (BSA) | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 30 | S1 Sejarah Peradaban Islam (SPI) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 31 | S1 Sastra Inggris (SI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 32 | S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi (IPI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 33 | S1 Ekonomi Syariah (ES) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 34 | S1 Perbankan Syariah (PBS) | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 35 | S1 Akuntansi Syariah (AKS) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|--------------------|-------------|
| 36 | S1 Manajemen Keuangan Syariah (MKS) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 37 | S1 Komunikasi dan Penyiaran Islam (KPI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 38 | S1 Bimbingan Penyuluhan Islam (BPI) | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 39 | S1 Jurnalistik Islam (JI) | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 40 | S1 Manajemen Dakwah (MD) | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 41 | S1 Sistem Informasi (SI) | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 42 | S1 Fisika | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 43 | S1 Kimia | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 44 | S1 Biologi | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 56 | 4,67 | Sangat Baik |
| 45 | S1 Statistika | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 55 | 4,58 | Sangat Baik |
| 46 | S1 Sains Informasi Geografi | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| 47 | S1 Arsitektur | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 58 | 4,8 | Sangat Baik |
| Rerata | | | | | | | | | | | | | | | Sangat Baik | |

Keterangan:

1. Status kepemilikan milik sendiri
2. Luas minimal ruangan (60m² untuk 40 mahasiswa)
3. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18,0- 28,0C)
4. Kelembaban ruangan (yaitu antara 40%- 60%)
5. Tingkat pencahayaan yang cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux)
6. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk ruang pembelajaran (yaitu 45-55 dB)
7. Wifi dengan bandwidth sesuai dengan standar UNESCO (minimum 1 kbps)
8. Dilengkapi dengan pendingin ruangan
9. Dilengkapi dengan papan tulis
10. Dilengkapi dengan LCD viewer
11. Dilengkapi dengan listrik
12. Dilengkapi dengan akses internet.

BAB III

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi sarana dan prasarana yang telah dilakukan, maka dapat disimpulkan bahwa sarana dan prasarana UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023 sangat baik. Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi ini secara keseluruhan menunjukkan bahwa responden puas terhadap sarana dan prasarana yang tersedia di UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

B. Rekomendasi

Berdasarkan kesimpulan temuan sebagaimana telah dijabarkan di atas, beberapa saran/rekomendasi yang dapat diajukan adalah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan monitoring dan evaluasi sarana dan prasarana agar dilaksanakan secara intensif dan berkelanjutan. Ini sangat penting dilaksanakan sebagai umpan balik bagi peningkatan kualitas sarana dan prasarana di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.
2. Perlunya dilakukan peningkatan terhadap beberapa komponen hingga mencapai skor maksimal. Ini sangat penting dipertimbangkan untuk memberikan stimulus positif guna peningkatan kualitas sarana dan prasarana.
3. Hasil pelaksanaan monitoring dan evaluasi kepuasan responden agar dapat dijadikan umpan balik bagi peningkatan keberlanjutan Program Studi di lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi. Hal ini sangat penting, mengingat responden merupakan komponen utama dan terbesar dalam menerima pelayanan yang akan berdampak pada eksistensi UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi di masyarakat.
4. Para pimpinan secara koordinatif dan intensif melakukan pengawasan terhadap sarana dan prasarana yang tersedia.

Lampiran

A. STANDAR SARANA

1. Perabot

- a. Ketersediaan meja dan kursi kerja
- b. Ketersediaan meja dan sofa tamu
- c. Ketersediaan lemari penyimpanan arsip
- d. Ketersediaan meja dan kursi resepsionis
- e. Ketersediaan lambang negara
- f. Ketersediaan visi misi dan tujuan
- g. Ketersediaan struktur Organisasi
- h. Ketersediaan vas bunga dan hiasan dinding
- i. Ketersediaan alat penunjuk waktu, seperti jam dinding atau jam meja
- j. Ketersediaan alat penerangan, seperti lampu gantung, lampu meja, atau lampu ornament
- k. Ketersediaan penyejuk ruangan seperti AC dan kipas angin
- l. Ketersediaan tempat sampah
- m. Ketersediaan peralatan P3K

2. Peralatan Pendidikan

- a. Ketersediaan alat peraga pendidikan dan pembelajaran
- b. Ketersediaan papan tulis/white board
- c. Ketersediaan alat tulis
- d. Ketersediaan papan pengumuman

3. Media Pendidikan

- a. Ketersediaan media pendidikan dan pembelajaran: visual, audio, audio visual
- b. Ketersediaan LCD proyektor
- c. Ketersediaan peralatan multimedia

4. Buku, Buku Elektronik, dan Repositori

- a. Ketersediaan jumlah judul bahan pustaka lengkap, relevan dan mutakhir dengan cakupan yang luas
- b. Bahan pustaka sesuai dengan kebutuhan program studi dan bervariasi: Buku, ebook, CD- ROM, microvice, jurnal ilmiah online/offline
- c. Ketersediaan buku teks, jurnal, majalah ilmiah terbitan 3 tahun terakhir

5. Sarana Teknologi Informasi dan Komunikasi

- a. Memiliki Instruksi atau petunjuk dalam menggunakan jelas dan mudah dipahami
- b. Menyediakan informasi dalam format sesuai kebutuhan
- c. Mudah untuk diakses kapanpun dibutuhkan menghasilkan informasi yang lengkap
- d. Dapat dioperasikan tanpa kendala
- e. Memiliki kecepatan akses yang baik pada saat digunakan
- f. Informasi yang disajikan ringkas dan sistematis serta mudah dimengerti
- g. Memenuhi kebutuhan yang berkaitan dengan pekerjaan menyelesaikan pekerjaan/pemberian layanan dengan cepat
- h. Memungkinkan untuk menyelesaikan lebih banyak pekerjaan daripada yang mungkin seharusnya dilakukan

6. Instrumentasi Eksperimen

- a. Tersedia instrumentasi eksperimen yang layak/sesuai dengan kebutuhan dalam pembelajaran
- b. Tersedianya dokumen sumber-sumber instrumentasi yang dimiliki
- c. Instrumentasi eksperimen tersedia dan dimanfaatkan beragam

7. Sarana Olahraga

- a. Kenyamanan pemakaian tempat olah raga

- b. Tempat olahraga berfungsi sebagai area berolahraga, pendidikan jasmani, upacara, dan kegiatan ekstrakurikuler.
- c. Tempat berolahraga berada di tempat yang paling sedikit mengganggu proses pembelajaran
- d. Tempat berolahraga dilengkapi sarana olahraga yang memadai

8. Sarana Berkesenian

- a. Kenyamanan pemakaian tempat berkesenian
- b. Tempat berkesenian berfungsi sebagai area kegiatan berkesenian
- c. Tempat berkesenian berada di tempat yang paling sedikit mengganggu proses pembelajaran
- d. Tempat berkesenian dilengkapi sarana berkesenian yang memadai

9. Sarana Fasilitas Umum

- a. Ketersediaan jaringan komunikasi dan berfungsi dengan baik
- b. Ketersediaan aplikasi informasi dan pangkalan data yang dapat diakses secara online
- c. Akses hotspot/wifi kampus
- d. Ketersediaan fasilitas pengaduan layanan yang dapat diakses secara online oleh civitas akademika dan masyarakat umum

10. Bahan Habis Pakai

- a. Kondisi perlengkapan habis pakai
- b. Bahan habis pakai berfungsi dengan baik
- c. Ketersediaan perlengkapan ATK
- d. Pengadaan bahan habis pakai

11. Sarana Pemeliharaan, Keselamatan, dan Keamanan

- a. Pemeliharaan ringan, meliputi pengecatan ulang, perbaikan sebagian daun jendela/pintu, penutup lantai, penutup atap, plafon, instalasi air dan listrik, dilakukan minimum sekali dalam 5 tahun
- b. Pemeliharaan berat, meliputi penggantian rangka atap, rangka plafon, rangka kayu, kusen, dan semua penutup atap, dilakukan minimum sekali dalam 20 tahun
- c. Memiliki konstruksi yang stabil dan kukuh sampai dengan kondisi pembebanan maksimum dalam mendukung beban muatan hidup dan beban muatan mati, serta untuk daerah/zona tertentu kemampuan untuk menahan gempa dan kekuatan alam lainnya.
- d. Dilengkapi sistem proteksi pasif dan/atau proteksi aktif untuk mencegah dan menanggulangi bahaya kebakaran dan petir.
- e. Memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan meliputi saluran air bersih, saluran air kotor dan/atau air limbah, tempat sampah, dan saluran air hujan.
- f. Bahan bangunan yang aman bagi kesehatan pengguna bangunan dan tidak menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan.
- g. Peringatan bahaya bagi pengguna, pintu keluar darurat, dan jalur evakuasi jika terjadi bencana kebakaran dan/atau bencana lainnya.
- h. Akses evakuasi yang dapat dicapai dengan mudah dan dilengkapi penunjuk arah yang jelas

B. STANDAR PRASARANA

1. Lahan

- a. Dengan luas ≥ 1 hektar
- b. Dimiliki oleh lembaga (milik sendiri)
- c. Berada dalam lingkungan yang secara ekologis nyaman dan sehat untuk menunjang proses pembelajaran

2. Ruang Kelas

- a. Status kepemilikan milik sendiri

- b. Luas minimal ruangan (60m² untuk 40 mahasiswa)
- c. Suhu ruang nyaman (yaitu antara 18,0- 28,0C)
- d. Kelembaban ruangan (yaitu antara 40%- 60%)
- e. Tingkat pencahayaan yang cukup (yaitu intensitas minimal 100 lux)
- f. Tingkat kebisingan dalam ambang batas yang diijinkan untuk ruang pembelajaran (yaitu 45-55 dB)
- g. Wifi dengan bandwidth sesuai dengan standar UNESCO (minimum 1 kbps)
- h. Dilengkapi dengan pendingin ruangan
- i. Dilengkapi dengan papan tulis
- j. Dilengkapi dengan LCD viewer
- k. Dilengkapi dengan listrik
- l. Dilengkapi dengan akses Internet

3. Perpustakaan

- a. Luas minimum 1,5 m² per orang
- b. Jumlah judul bahan pustaka lengkap
- c. Bahan pustaka sesuai dengan kebutuhan prodi dan bervariasi seperti: buku, cd room, dan jurnal ilmiah
- d. Tersedia buku referensi internasional ≥ 5 %
- e. Tersedia dokumen disertasi, thesis dan skripsi serta tugas akhir mahasiswa
- f. Memiliki akses ke perpustakaan lainnya

4. Laboratorium/Studio/Bengkel Kerja/Unit Produksi

- a. Peralatan laboratorium lengkap dan mutakhir
- b. Ruangannya memenuhi standar keamanan, kenyamanan dan keselamatan
- c. Usia peralatan ≤ 5 tahun
- d. Peralatan laboratorium berfungsi dengan baik

5. Tempat Berolahraga

- a. Kecukupan ruang olahraga yang menunjang kegiatan civitas akademika
- b. Luas tempat olahraga memadai
- c. Memiliki permukaan datar, drainase baik, dan tidak terdapat benda-benda lain yang mengganggu kegiatan berolahraga

6. Ruang untuk Berkesenian

- a. Kecukupan ruang berkesenian yang menunjang kegiatan civitas akademika
- b. Luas tempat berkesenian memadai
- c. Memiliki permukaan datar, drainase baik, dan tidak terdapat benda-benda lain yang mengganggu kegiatan berkesenian

7. Ruang Unit Kegiatan Mahasiswa

- a. Ruang unit kegiatan mahasiswa memenuhi rencana dan jenis kegiatan mahasiswa
- b. Luas 1 M² – 1,5 M² per orang
- c. Kecukupan ruang teater
- d. Kecukupan seni tari
- e. Kecukupan ruang senat mahasiswa

8. Ruang Pimpinan/Pimpinan Perguruan Tinggi

- a. Luas minimum 12 (dua belas) m² per orang
- b. Dilengkapi dengan perabot kerja
- c. Dilengkapi perabot penyimpanan
- d. Dilengkapi peralatan kantor
- e. Dilengkapi peralatan komunikasi
- f. Dilengkapi peralatan penunjang sistem informasi mutu pendidikan

9. Ruang Dosen

- a. Luas minimum 2 (dua) m² per dosen
- b. Dilengkapi dengan perabot kerja
- c. Dilengkapi perabot penyimpanan
- d. Dilengkapi akses informasi dan komunikasi

10. Ruang Tata Usaha

- a. Luas minimum 2 (dua) m² per dosen
- b. Dilengkapi dengan perabot kerja
- c. Dilengkapi perabot penyimpanan
- d. Dilengkapi akses informasi dan komunikasi

11. Fasilitas Umum

- a. Memiliki akses jalan kampus dengan lebar ≥ 6 meter
- b. Ketersediaan air yang cukup dengan kualitas air terkategori baik dan adanya saluran air
- c. Ketersediaan listrik yang memenuhi standar kelistrikan
- d. Ketersediaan jaringan komunikasi suara
- e. Ketersediaan WC yang cukup
- f. Saluran drainase mampu menghindari genangan air atau banjir
- g. Ketersediaan tempat ibadah
- h. Ketersediaan kantin
- i. Ketersediaan ATM
- j. Ketersediaan taman/gazebo
- k. Ketersediaan tempat parkir
- l. Ketersediaan tempat sampah

12. Bangunan Memiliki Standar Kualitas Minimal A

- a. Struktur bangunan kuat dan kokoh serta terhindar dari kerusakan akibat gempa
- b. Stabil dalam memikul beban
- c. Memenuhi persyaratan keselamatan, kesehatan, kenyamanan, dan keamanan
- d. Dilengkapi dengan instalasi listrik yang berdaya memadai dan instalasi
- e. Ketersediaan tempat sampah dan pengelolaan sampah, baik limbah domestik maupun limbah khusus, apabila diperlukan.
- f. Memiliki sanitasi di dalam dan di luar bangunan

13. Sarana dan Prasarana Mahasiswa Berkebutuhan Khusus

- a. Pelabelan dengan tulisan Braille dan informasi dalam bentuk suara
- b. Lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda
- c. Jalur pemandu (guiding block) di jalan atau koridor di lingkungan kampus
- d. Peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul
- e. Toilet atau kamar mandi untuk pengguna kursi roda
- f. Lift untuk pengguna kursi roda
- g. Ketersediaan Alqur-an Braille