



LAPORAN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

2023



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI**



LAPORAN KEGIATAN

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN TAHUN 2023

DISUSUN

Oleh:

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
TAHUN 2023**

DAFTAR PUSTAKA

Cover.....	i
Pengantar.....	ii
Daftar Isi.....	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang.....	1
B. Penerima Manfaat	2
C. Tujuan kegiatan	2
D. Lingkup Bahasan	2
E. Peserta Kegiatan	3
F. Jadwal Kegiatan	3
BAB II PELAKSANAAN & HASIL RAPAT TINJAUAN.....	5
A. Hasil Audit Mutu Internal (AMI),	5
B. Sidang Komisi.....	9
C. Tindak Lanjut Hasil Audit, Sasaran Mutu dan Kalender Manajemen .	16
BAB II PENUTUP	19
A. Kesimpulan dan Saran	19
LAMPIRAN.....	20

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, bahwa semoga seluruh tim panitia Rapat Tinjauan Manajemen(RTM) Universitas Islam Negeri Sultan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023 mendapatkan limpahan rahmat, taufiq, dan hidayah-Nya, dalam menjalankan peran dan tanggung jawabnya. Laporan kegiatan RTM UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023 ini merupakan bentuk laporan resmi tentang hasil pelaksanaan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen di lingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi yang diamanatkan tim panitia persiapan sehingga kegiatan dapat terlaksana dengan baik. Penyusunan laporan kegiatan RTM UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi ini juga merupakan bentuk pertanggung jawaban Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) sebagai lembaga yang diamanati untuk mengevaluasi dan memonitoring manajemen di lingkungan universitas.

Terima kasih dan penghargaan yang setulusnya juga kami khususkan kepada para pimpinan universitas yang telah bersama-sama membangun kemitraan dan kebersamaan dalam menunaikan peran dan tanggung jawab di UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi. Semoga laporan kegiatan ini dapat bermanfaat bagi pengembangan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi untuk selalu menjadi lebih baik, terutama dalam keberlangsungan penjaminan mutu.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

BAB I PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), selanjutnya disingkat RTM adalah rapat akbar yang dilakukan minimal setahun sekali untuk menindaklanjuti adanya isu-isu terkini yang dianggap penting dalam Perguruan Tinggi. Namun jika ada hal-hal yang sangat penting, rapat tinjauan manajemen ini dapat saja berlangsung lebih dari sekali dalam satu tahun. Rapat tinjauan manajemen ini harus menghadirkan seluruh pimpinan dengan komitmen yang tinggi untuk menghadiri rapat tinjauan manajemen hingga usai. Pada rapat inilah akan dibicarakan hal-hal penting terkait temuan atau hasil-hasil audit baik untuk melakukan tindakan pencegahan maupun untuk melakukan tindakan perbaikan. Sejauh ini, RTM dilakukan dengan komitmen untuk meningkatkan mutu UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi.

Rapat Tinjauan Manajemen merupakan pertemuan seluruh manajemen yang ada dilingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi. Dilaksanakannya Rapat tersebut diantaranya untuk melihat ketercapaian siklus PPEPP yang diterapkan yakni Penetapan, Pelaksanaan Evaluasi Pengendalian dan Peningkatan. Siklus Penjaminan Mutu Internal tersebut ditetapkan untuk mengontrol tercapainya mutu yang telah ditetapkan Perguruan Tinggi berupa Penetapan Indikator Kinerja Utama (IKU). Tahapan pada siklus PPEPP berdasarkan Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Internal yang dikeluarkan oleh Kemenristekdikti tahun 2018 adalah sebagai berikut : Penetapan adalah kegiatan penetapan standar untuk standar-standar yang telah ditetapkan oleh perguruan tinggi. Pelaksanaan adalah kegiatan yang dilakukan dalam rangka pemenuhan standar. Evaluasi adalah kegiatan membandingkan antara luaran pelaksanaan dengan standar. Pengendalian adalah kegiatan analisis penyebab ketidaktercapaian dan/atau penyimpangan pelaksanaan atas standar untuk dilakukan tindakan koreksi/perbaikan. Peningkatan adalah kegiatan perbaikan standar agar lebih tinggi dibandingkan dengan standar yang telah ditetapkan.

Permendikbud No.49 tahun 2014 tentang SNPT menetapkan 24 butir standar mutu yang meliputi standar pendidikan, standar pengabdian kepada masyarakat, dan standar penelitian. Tiga komponen tridarma perguruan tinggi ini masing-masing memiliki 8 standar. Dua puluh empat standar yang ditetapkan oleh Dikti ini apabila dapat dicapai oleh perguruan tinggi, maka perguruan tinggi tersebut dapat dianggap memenuhi Indikator Kinerja Umum. Mengikuti konsep peningkatan standar akreditasi maka peningkatan peran perguruan tinggi

yang melampaui standar disebut sebagai IKT (Indeks Kinerja Tambahan).

Upaya peningkatan mutu Perguruan Tinggi terus menerus dilakukan. Salah satu upaya untuk itu adalah dengan melakukan Rapat Tinjauan Manajemen. Di dalam RTM proses dan upaya menciptakan dan menjaga keberlangsungan budaya mutu akan dibicarakan dan dijadikan program kegiatan untuk tahun berikutnya. Oleh karenanya peran strategis RTM dalam menjaga dan menjamin keberlangsungan budaya mutu sangatlah diperlukan.

B. Penerima Manfaat

Rapat Tinjauan Manajemen ini akan bermanfaat bagi:

1. UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi untuk meningkatkan Mutu Tridarma dalam menjalankan Pelayanan yang lebih bermutu kedepannya
2. Para stakeholder sebagai cerminan proses pelaksanaan tanggung jawab sehingga dapat melihat kelebihan dan kekurangan dan melakukan pengendalian terhadap hasil yang diharapkan.
3. Pengguna layanan dan Masyarakat dilingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi dapat meningkatkan keyakinannya terhadap pengelolaan.

C. Tujuan Kegiatan

Tujuan kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023 sebagai berikut:

1. Melakukan pembahasan hasil temuan Audit Mutu Internal dan umpan balik selama tahun 2023 untuk kemudian dirumuskan tindak lanjut dan perbaikannya.
2. Melakukan pengendalian atas implementasi sistem manajemen mutu dilingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi.
3. Menggali potensi unit-unit dan lembaga yang ada di lingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi.
4. Terlaksananya program kerja LPM sesuai IKU

D. Lingkup Bahasan

Lingkup bahasan pada Rapat Tinjauan Manajemen UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Ketercapaian Indikator Kinerja Utama (IKU)

2. Hasil ISO 9001:2008-2015
3. Hasil Audit Mutu Internal
4. Tindak lanjut hasil AMI
5. Standar Operasional Prosedur (SOP)

E. Peserta Kegiatan

Rapat Tinjauan Manajemen dilaksanakan oleh Panitia yang dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor: Tahun 2023 tentang Penetapan Panitia dan Peserta Dalam Kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen Pada Lembaga Penjaminan Mutu UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi Tahun 2023.

Peserta yang terlibat pada kegiatan rapat tinjauan manajemen UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi sejumlah 125 orang. Peserta ini terdiri dari Rektor, Wakil Rektor I, II dan III, Kepala Biro AUPKK & AAKK, Para Dekan Semua Fakultas, Wakil Dekan, Direktur Pascasarjana, Wakil Direktur, Ketua Lembaga, Kepala Unit/Bagian, Subkoor, PSMF, Tim kepanitian dan seluruh Pimpinan dan Staf Lembaga Penjaminan Mutu.

F. Jadwal Kegiatan

Berikut ini disampaikan jadwal kegiatan Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) yang dilaksanakan pada 13 s.d 15 Desember 2023 di Aula Rektorat Lt. 6 dan Sutha Inn (Jadwal Kegiatan Terlampir)

BAB II

PELAKSANAAN & HASIL RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Pada BAB II ini akan dijelaskan dan diuraikan hasil-hasil dari Rapat Tinjauan Manajemen yang dikelompokkan menjadi bahasan, diantaranya:

A. Audit Mutu Internal (AMI), ISO dan Akreditasi

Paparan Hasil Audit Mutu Internal (AMI) oleh Dr. Zarpina Yanti M.Ag., ISO disampaikan oleh Dr. Ilyas Idris, M. Ag. dan paparan tentang akreditasi oleh Khalid Musyaddad, M. Ag., Lembaga Penjaminan Mutu UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi. Adapun Hasilnya terlampir.

B. Rencana Program Kerja

Pembahasan program kerja tahun berikutnya dipimpin langsung oleh Ketua Lembaga Penjaminan Mutu (LPM) dan Wakil Rektor 1 UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi, Baik tentang tinjauan manajemen, ISO, dan perkembangan Akreditasi di UIN Sulthan Thaha Saifuddin dalam kurun waktu dari tahun 2020 sampai 2023. Dalam pembahasan ini para peserta RTM banyak memberikan masukan terhadap temuan AMI Maupun temuan disaat Audit Mutu Ineternal maupun saat Audit Mutu Eksternal oleh ISO, bahkan juga dibahas tentang isu-isu tekini yang masih perlu perbaikan dan penyempuraan. Hasil pembahasan dan rekomendasi sebagaimana terlampir.

BAB III

Kesimpulan dan Saran

Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi tahun 2023 berjalan dengan baik. Beberapa kesimpulan dan saran yang dapat dijadikan perbaikan pada Rapat Tinjauan Manajemen pada tahun 2022, diantaranya:

- 1) Para pimpinan dan unit kerja di lingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi tahun 2023 segera merencanakan dan menindaklanjuti beberapa identifikasi permasalahan yang ditemukan saat rapat bersama yang dipimpin oleh Wakil Rektor 1, serta berbagai rekomendasi yang sudah disepakati Bersama.
- 2) Pimpinan unit kerja di lingkungan UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi tahun 2023 menindaklanjuti rekomendasi yang disampaikan baik yang berorientasi pada temuan ISO, temuan AMI, perkembangan akreditasi di UIN Sulthan Thaha Saifuddi Jambi maupun isu-isu terkini yang menjadi perhatian dan konsen Bersama.
- 3) LPM UIN Sultan Thaha Saifuddin Jambi sebagai Lembaga yang terus mengawal mutu akan berkomitmen dan konsistensi dalam mengawal rekomendasi yang disepakati harus memastikan benar-benar terlaksanakan dengan baik.

LAMPIRAN - LAMPIRAN

1. Undangan dan Rundown Acara
2. Temuan ISO 2020-2023
3. Temuan AMI 2020-2023
4. Akreditasi 2020=2023
5. Rekomendasi RTM
6. Foto Dokumentasi Kegiatan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM.16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363
Telp/Fax : (0741) 583183 – 584118 website : www.uinjambi.ac.id / www.lpm.uinjambi.ac.id

Nomor : B-654/L.1/PP.00.1/12/2023
Lampiran : 1 berkas
Hal : **Undangan**

Jambi, 11 Desember 2023

Yth. (Nama Terlampir)
Di -
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Dengan hormat,

Sehubungan akan dilaksanakannya Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi, maka dengan ini mengharap kehadiran Bapak / Ibu pada :

Hari / Tanggal : Rabu / 13 Desember 2023
Pukul : 08.00 WIB - Selesai
Acara : Rapat Tinjauan Manajemen
Tempat : Ruang Sidang Senat Lt. 6 GMPU

Mengingat pentingnya acara tersebut, kehadiran tidak dapat diwakilkan.

Demikian, atas kesediaan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Ketua,

Dr. Dian Mursyidah, M.Ag
NIP. 19750926 200112 2 002

Lampiran :

Nomor : B-654/L.1/PP.00.1/12/2023
Tanggal : 11 Desember 2023

1. Ketua Senat
2. Wakil Rektor Akademik dan Kelembagaan
3. Wakil Rektor Perencanaan , Keuangan dan Kepegawaian
4. Wakil Rektor Kemahasiswaan dan Kerjasama
5. Kepala Biro Administrasi Umum, Perencanaan , Keuangan dan Kepegawaian
6. Kepala Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan dan Kerjasama
7. Direktur Pascasarjana
8. Dekan Fakultas di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
9. Sekretaris Senat
10. Wakil Direktur Pascasarjana
11. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
12. Wakil Dekan Bidang Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
13. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
14. Ketua LPPM
15. Kepala SPI
16. Kepala UTIPD
17. Kepala Unit Pelaksana Teknis Perpustakaan
18. Kepala Unit Pelaksana Teknis Pengembangan Bahasa
19. Kepala Unit Pelaksana Teknis Ma'had Al-Jami'ah
20. Kepala Unit Pelaksana Teknis Pengembangan Bisnis
21. Kepala Unit Pelaksana Teknis Kewirausahaan dan Pengembangan Karir
22. Penanggungjawab Klinik Sutha
23. Kepala Laboraturium MIPA
24. Ketua Tim Kerja Organisasi dan Kepegawaian
25. Plt. Kepala Bagian di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
26. Ketua PSMF di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi



Ketua,

Dr. Dian Mursyidah, M.Ag
NIP. 19750926 200112 2 002

**MANUAL ACARA
RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI**

Hari / Tanggal : Rabu, 13 Desember 2023
Tempat : Ruang Sidang Senat It. 6 GMPU

No	Jam	Acara	Narasumber/Pelaksana	Keterangan
1	07.30 - 08.00 WIB	Registrasi Peserta	Panitia	Sub Koordinator
2	08.00 - 08.30 WIB	Pembukaan	MC : Ade Maya Puspa	Sub Koordinator
		Ummul Qur'an dan Do'a		
		Lagu Indonesia Raya	A. Sayuti Nainggolan	
		Lagu Mars UIN STS Jambi		
		Laporan Ketua Panitia		
		Sambutan Plt. Rektor UIN STS Jambi	Prof. Dr. H. Abu Rokhmad, M.Ag	
3	09.00 - 10.00 WIB	Pemaparan Hasil Tinjauan Manajemen dan Pemaparan Hasil Akreditasi Periode 2019-2023	Pimpinan Rapat (Plt. Rektor UIN STS Jambi)	Ilyas Defina Dwi Bulan
4	10.00 - 10.30 WIB	Realisasi Anggaran 2020-2023 (Hasil Review Laporan Kegiatan, Hasil Review Laporan Perjalanan Dinas dan Penyampaian TLHP)	Pimpinan Rapat (Plt. Rektor UIN STS Jambi) bersama Kepala SPI	Ilyas Defina Dwi Bulan
5	10.00 - 12.00 WIB	Perumusan Rencana Program Kerja 2024	Pimpinan Rapat (Plt. Rektor UIN STS Jambi)	Ilyas Defina Dwi Bulan
6	12.00 - 13.00 WIB	ISHOMA		
7	13.00 - 15.00 WIB	Perumusan Rencana Program Kerja 2024		Zarfina Yenti Zainal Hartoyo
8	15.00 - 16.00 WIB	Perumusan Rencana Program Kerja 2024		



Ketua,

Dr. Dian Mursyidah, M.Ag

NIP. 19750926 200112 2 002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM.16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363
Telp/Fax : (0741) 583183 – 584118 website : www.uinjambi.ac.id / www.lpm.uinjambi.ac.id

Nomor : B-655/L.1/PP.00.1/12/2023
Lampiran : 1 lembar
Hal : **Undangan**

Jambi, 11 Desember 2023

Yth :

1. Plt. Kepala Sub. Bagian di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
2. Ketua Prodi di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
3. Sekretaris Prodi di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi
4. Sekretaris PSMF di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi

Di -
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Dengan hormat,

Sehubungan akan dilaksanakannya Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) di Lingkungan UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi, maka dengan ini mengharap kehadiran Bapak / Ibu pada :

Hari / Tanggal : Kamis / 14 Desember 2023
Pukul : 08.00 WIB - Selesai
Acara : Rapat Tinjauan Manajemen RTM
Tempat : GTC – Sutha Inn

Mengingat pentingnya acara tersebut, kehadiran tidak dapat diwakilkan.

Demikian, atas kesediaan dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Ketua,

Dr. Dian Mursyidah, M.Ag
NIP. 19750926 200112 2 002

Lampiran :

Nomor
Tanggal

: B-655/L.1/PP.00.1/12/2023
: 11 Desember 2023

Hari / Tanggal : Kamis, 14 Desember 2023
Tempat : GTC – Sutha Inn

No	Jam	Acara	Narasumber/Pelaksana	Keterangan
1	07.30 - 08.00 WIB	Registrasi Peserta	Panitia	Sub Koordinator
2	08.00 - 10.00 WIB	Pembahasan Peningkatan Mutu Tri Dharma Perguruan Tinggi		Della Amrina Yusra
3	10.00 - 12.00 WIB	Pembahasan Rencana Program Kerja		M. Yusuf
4	12.00 - 13.00 WIB	ISHOMA		
5	13.00 - 14.00 WIB	Penyampaian Rumusan Hasil Tinjauan Manajemen dan Rekomendasi	Tim Perumus	Kholid Musyaddad A.Sayuti Nainggolan
6	14.00 - 15.00 WIB	Penutupan	Panitia	Panitia



Ketua,

Dr. Dian Mursyidah, M.Ag
NIP. 19750926 200112 2 002



TEMUAN ISO 9001:2015 DAN 21001:2018

UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
2020-2023

Lembaga Penjaminan Mutu 2023



KLAUSUL ISO 9001:2015

1 RUANG LINGKUP

2 ACUAN NORMATIF

3 ISTILAH DAN DEFINISI

4 KONTEKS ORGANISASI

5 KEPEMIMPINAN dan Komitmen

6 PERENCANAAN

7 DUKUNGAN (Sumberdaya, Kompetensi, Komunikasi)

8 OPERASIONAL (Perencanaan dan Pengendalian)

9 EVALUASI KINERJA (Pemantauan, Pengukuran, Analisis dan Evaluasi)

10 PENINGKATAN (Tindakan Korektif)

TEMUAN ISO BERDASARKAN KLAUSUL TAHUN 2020



→ 3,8 %



→ 5,1 %



→ 10,3 %



→ 34,6%



→ 35,9%



→ 9 %



→ 1,3 %

TEMUAN ISO BERDASARKAN KLAUSUL TAHUN 2021

Klausul 4



4 %

Klausul 7



42 %

Klausul 8



23 %

Klausul 6



19 %

Klausul 9



8 %

TEMUAN ISO BERDASARKAN KLAUSUL TAHUN 2022



4 %



36 %



28 %



24 %



8 %

TEMUAN ISO BERDASARKAN KLAUSUL TAHUN 2023

Klausul 4



2,63 %

Klausul 8



47,37 %

Klausul 6



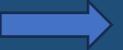
10,53 %

Klausul 9



2,63 %

Klausul 7



26,32 %

Klausul 10



10,53 %

WORK	REKOMENDASI
<p>Kebijakan pimpinan untuk mengupdate dokumen yang memuat issue internal dan eksternal dan analisis SWOTnya harus pakam, Urgensi dokumen yang harus segera diupdate adalah Renstra, Profil Risiko.</p>	<p>Membuat tim dan menerbitkan SK Tim Penyusun Revisi Renstra berbasis Issue Internal dan Eksternal di koordinasi oleh WR1</p>
<p>Kebijakan Pimpinan untuk mengembangkan kemampuan SDM, dengan memilih SDM sesuai dengan kebutuhan departemen dengan keahlian yang sesuai dengan kebutuhan departemen.</p> <p>Pengembangan kompetensi, kebijakan pimpinan memberi ruang dan peluang untuk peningkatan SDM dengan pelatihan khusus sesuai bidang</p> <p>Perlu d tambah programmer sesuai dengan zaman digital per unit yang urgensi departemen</p>	
<p>Pemeliharaan, Pengendalian dan Monitoring terhadap Sarana Prasarana. Serta perlu tindakan yang dilakukan untuk hal tsb, yang paling urgensi adalah layanan banwich (jaringan dan wifi) untuk menunjang kegiatan belajar mengajar khususnya.</p>	
<p>Belum terlihat secara komperensif pelaksanaan fungsi Ma'had sebagai sarana dan wahana pembinaan mahasantri/wati dalam bidang pengembangan, peningkatan dan pelestarian semangat keberagamaan dan keilmuan (Ma'had perlu masukan dari pejabat) sehingga diperlukan Kebijakan pimpinan untuk peran dan fungsi Ma'had</p>	

WORK	REKOMENDASI
<p>Belum ada pedoman akademik dan proses Belajar mengajar untuk mahasiswa berkebutuhan khusus (Tunanetra, Tuna wicara, Tuna Rungu dll) yang mencakup kompetensi dosen dan tendik, RPS, Sarana & prasarana, perpustakaan dll)</p>	
<p>Perlu dikembangkan mekanisme "Crisis Center" yaitu tanggap darurat jika terjadi permasalahan yang berimbas terhadap reputasi UIN (AAKK) -Tim Cyber mengatasi ISU yang bahaya terhadap reputasi UIN</p>	
<p>Untuk Review RKAKL setiap departemen, d perlukan anlalisis kebutuhan, dan diperlukan mekanisme monitoring tindak lanjut rekomendasi pimpinan untuk menganalisis kegiatan urgensi peningkatan mutu UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi</p>	
<p>Perlunya Peremajaan data PD-Dikti (Ditemukan alumni NIM 204180131 (des 2022) akan tetapi status di PDDIKTI masih belum lulus)</p>	

RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

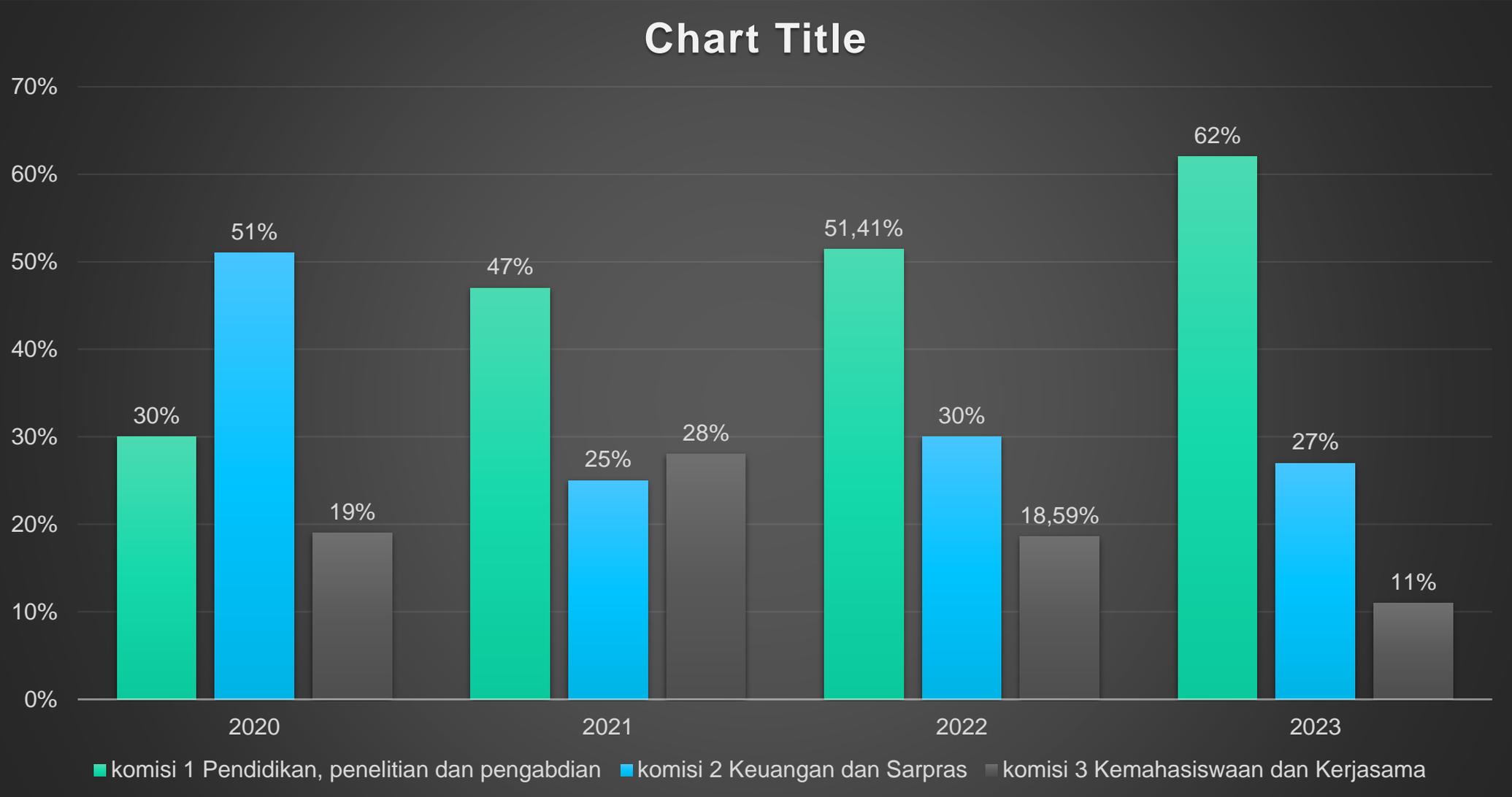


UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTHAN THAHA SYAIFUDDIN
J A M B I

HASIL EVALUASI MANAJEMEN 2020- 2023

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
2023

PERSENTASE RATA-RATA TEMUAN BERDASARKAN KOMISI 2020-2023



Komisi



Komisi 1

Pendidikan,
Penelitian dan
Pengabdian



Komisi 2

Keuangan dan
Sarana Prasarana



Komisi 3

Kemahasiswaan
dan Kerjasama





Section Break

9 KRITERIA AKREDITASI

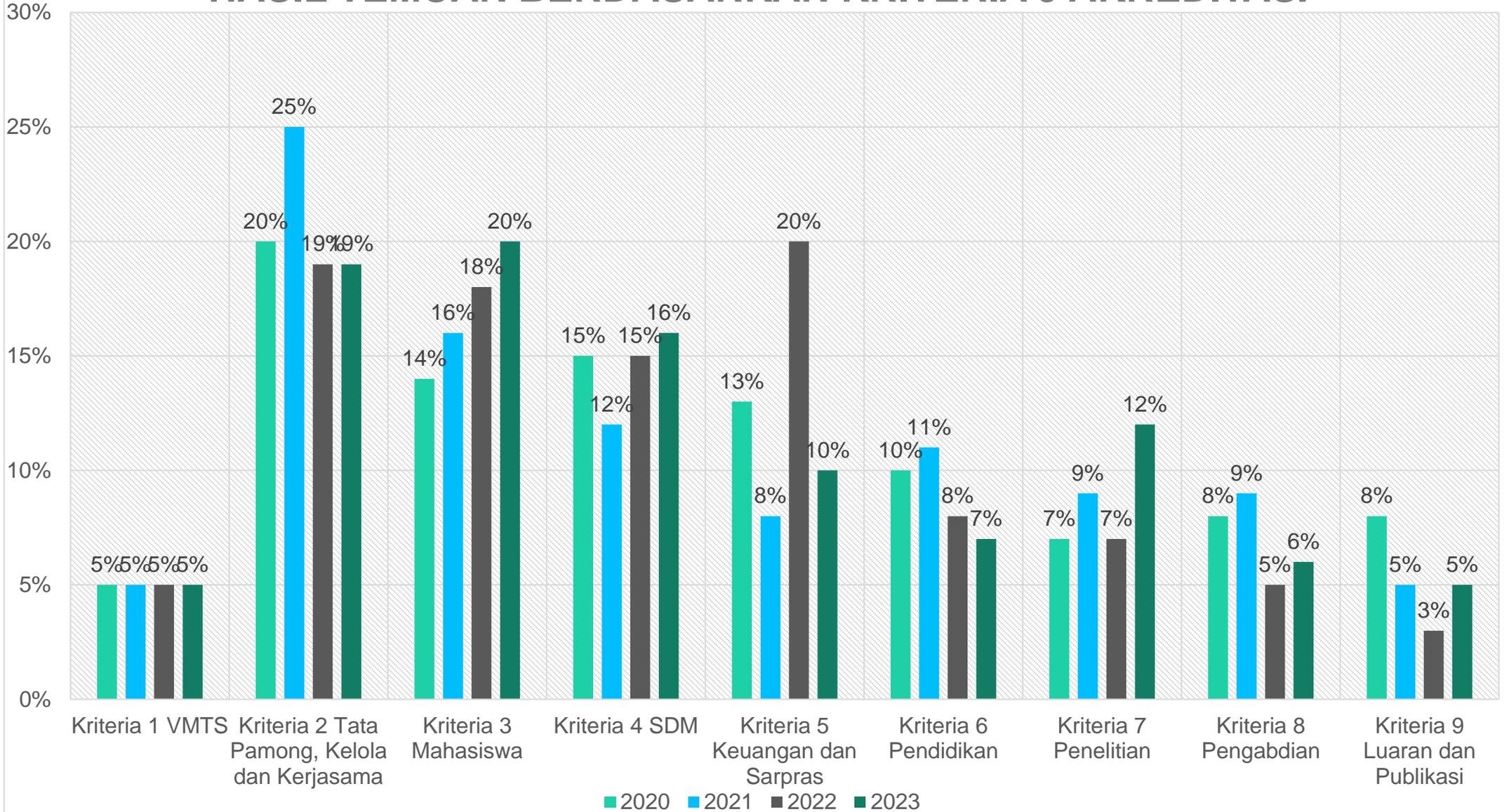


Standar 1 Visi Misi, Tujuan dan Sasaran
Standar 2 Tata Pamong, Tata Kelola dan kerjasama
Standar 3 Mahasiswa
Standar 4 Sumberdaya Manusia
Standar 5 Keuangan dan Sarpras

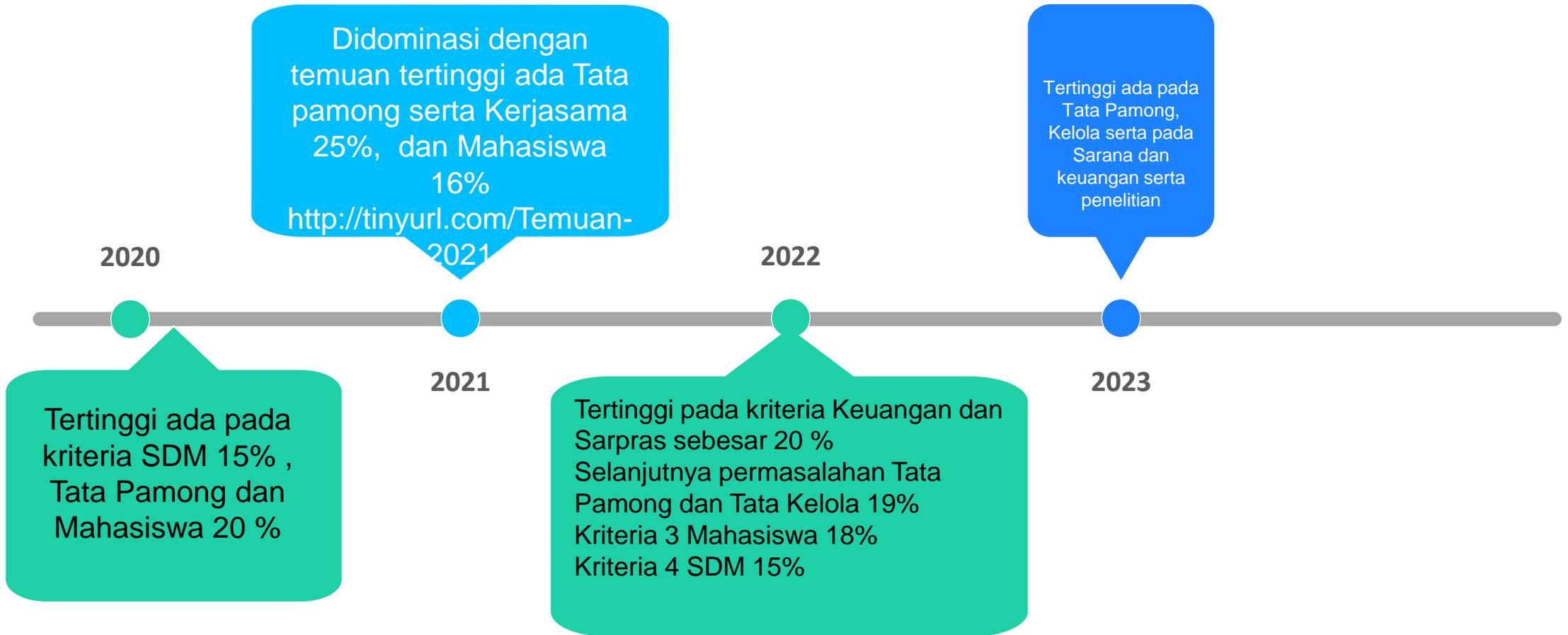


Standar 6 Pendidikan
Standar 7 Penelitian
Standar 8 Pengabdian
Standar 9 Luaran dan Publikasi

HASIL TEMUAN BERDASARKAN KRITERIA 9 AKREDITASI



ANALISIS





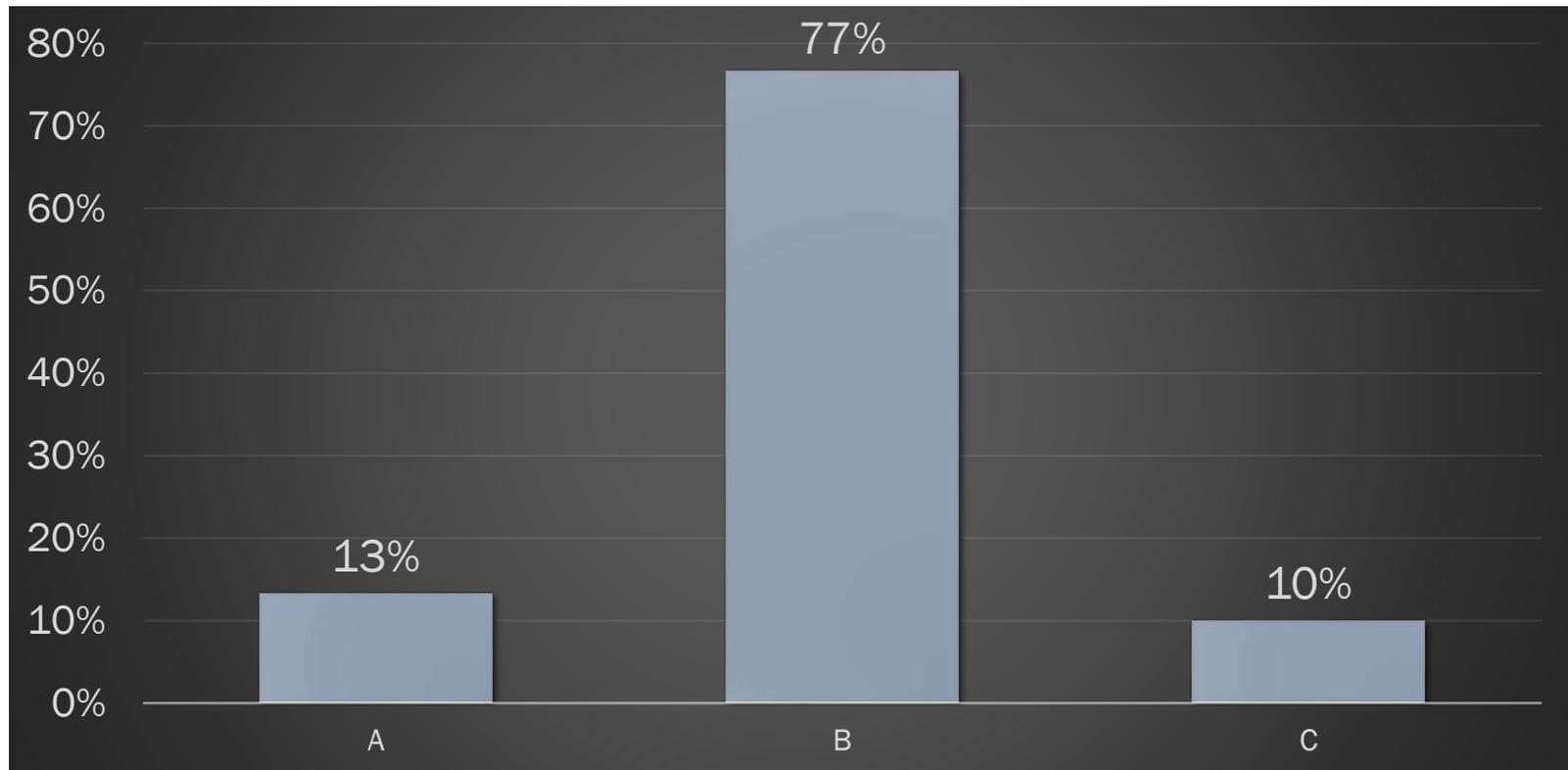
Terima Kasih



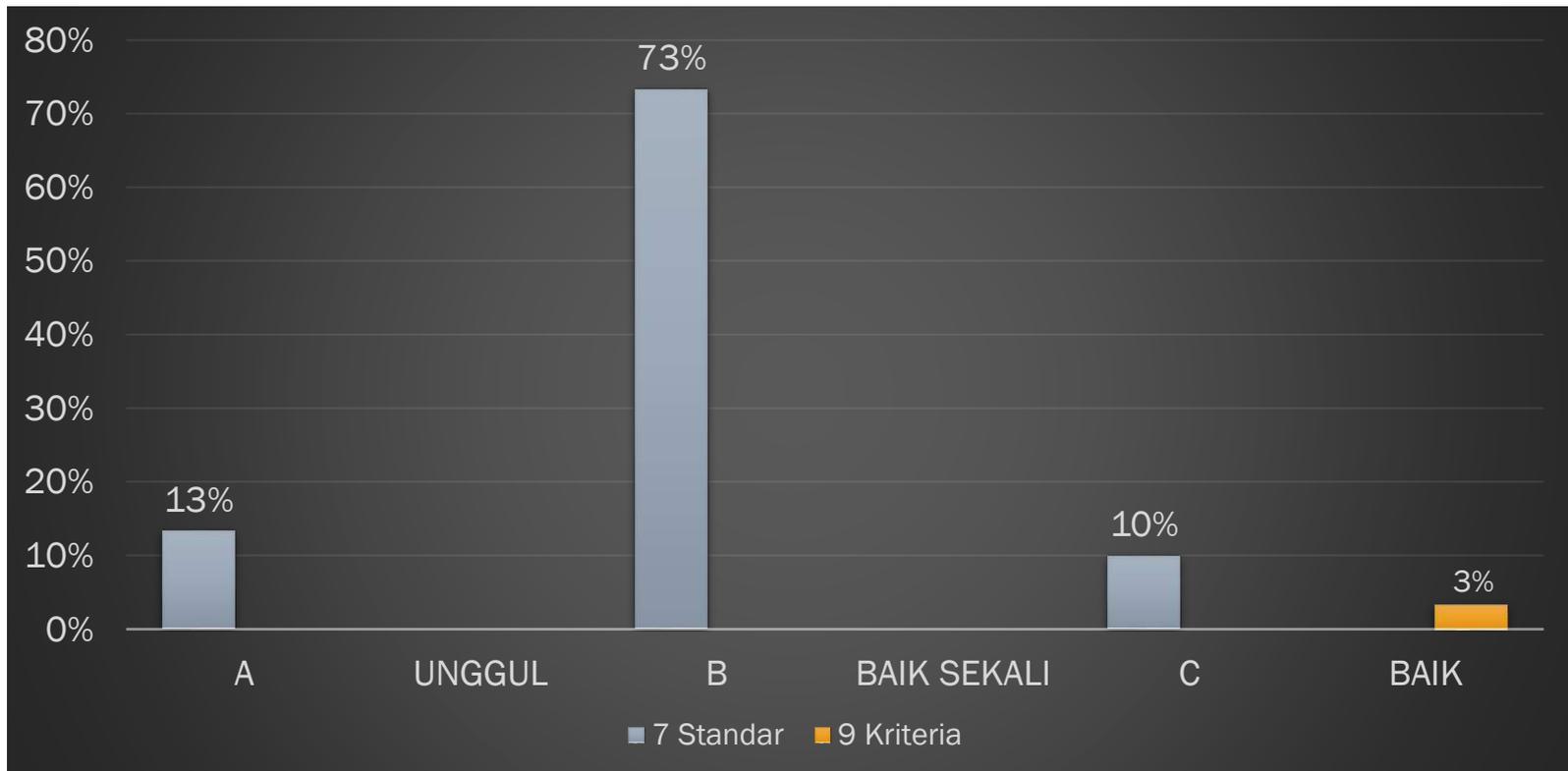
Akreditasi UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

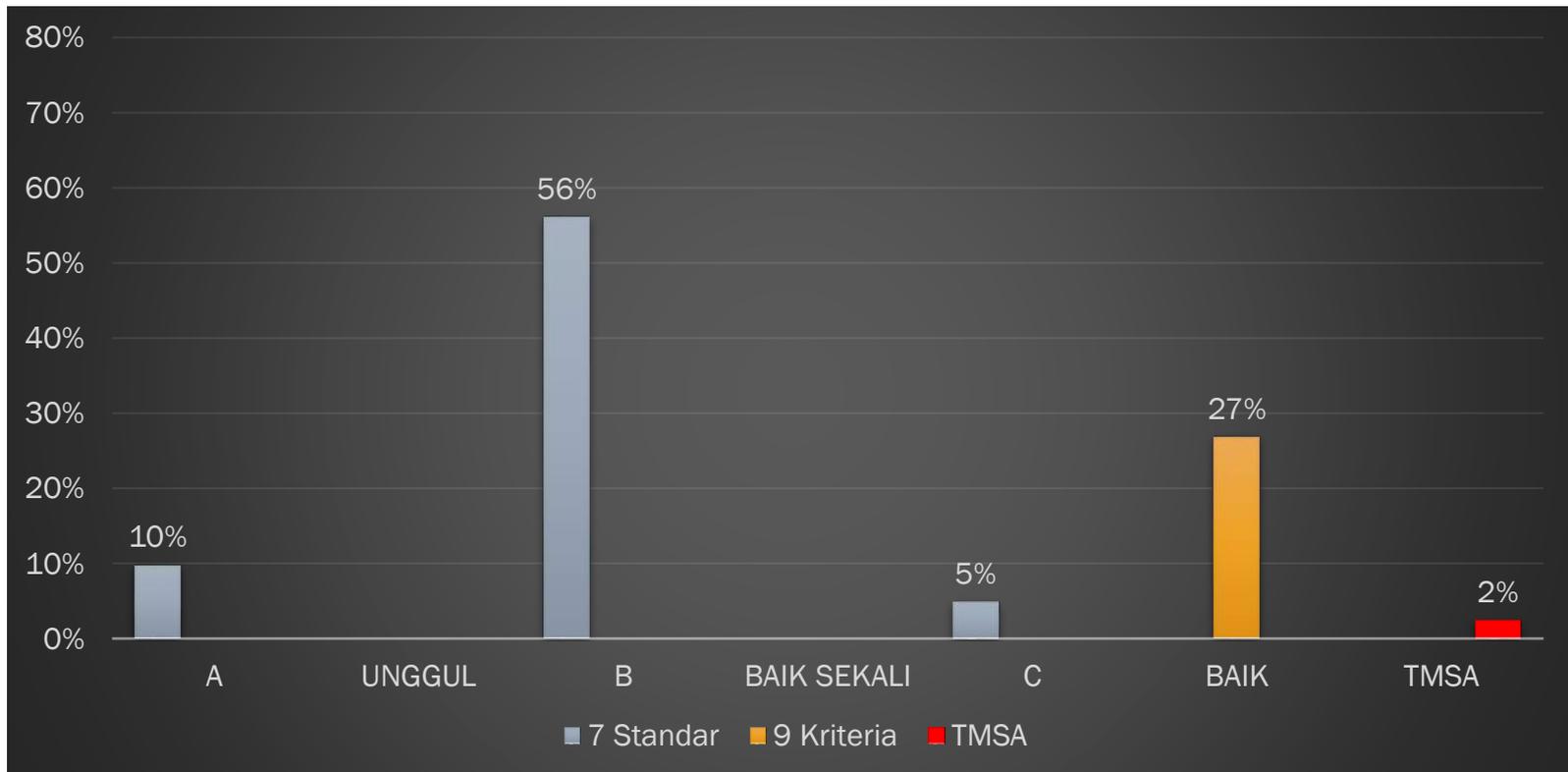
Akreditasi 2019



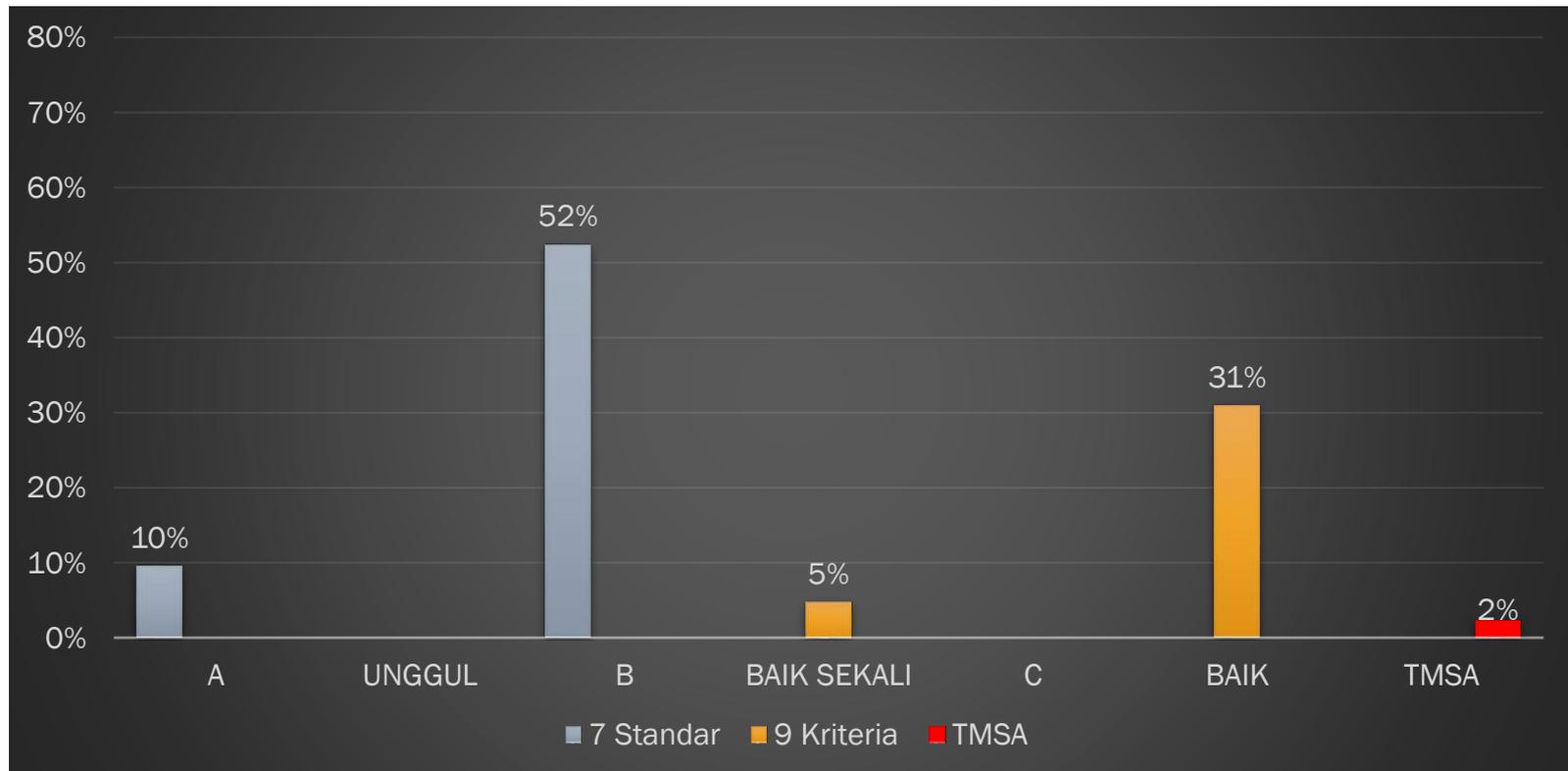
Akreditasi 2020



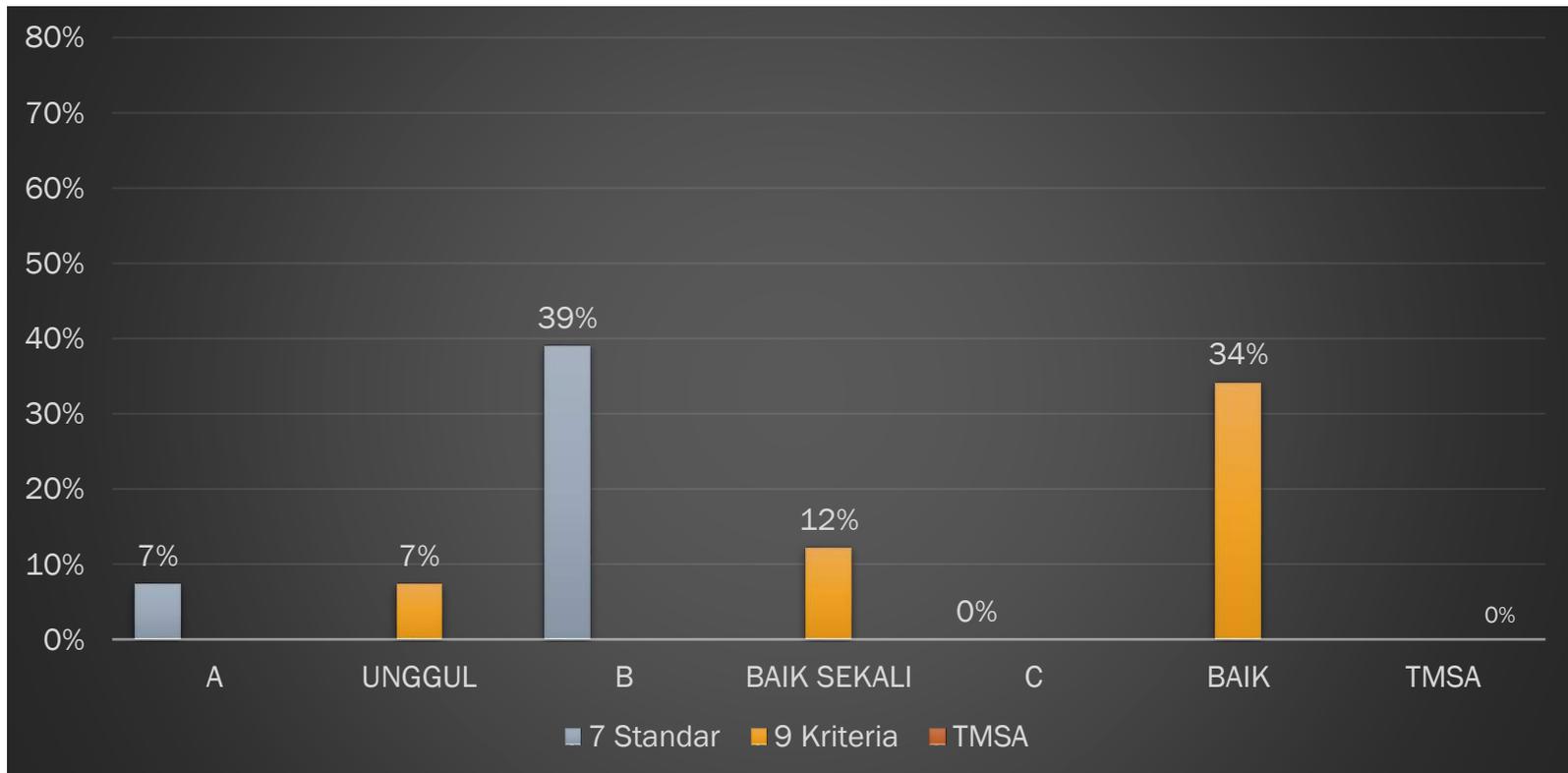
Akreditasi 2021



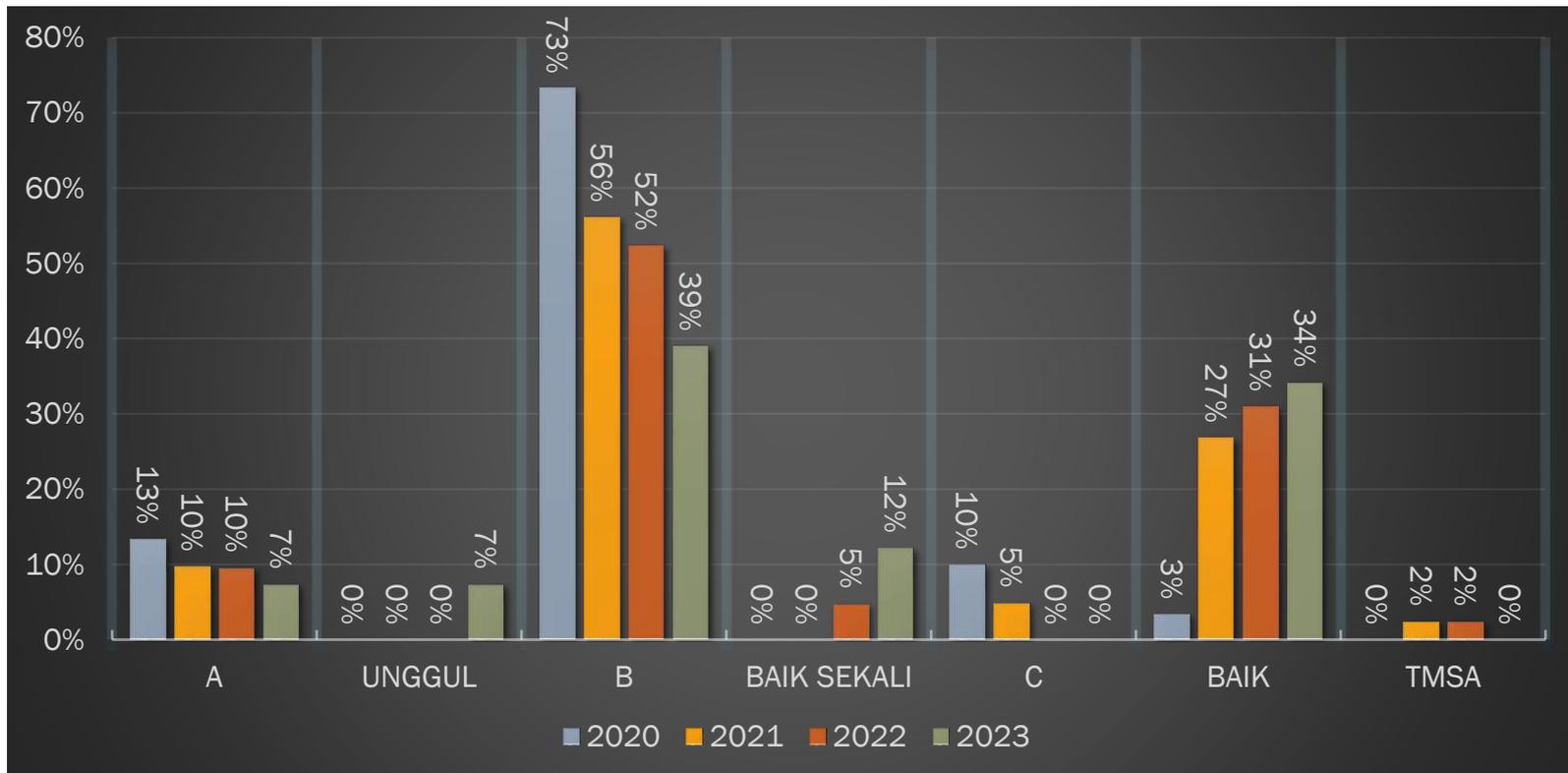
Akreditasi 2022



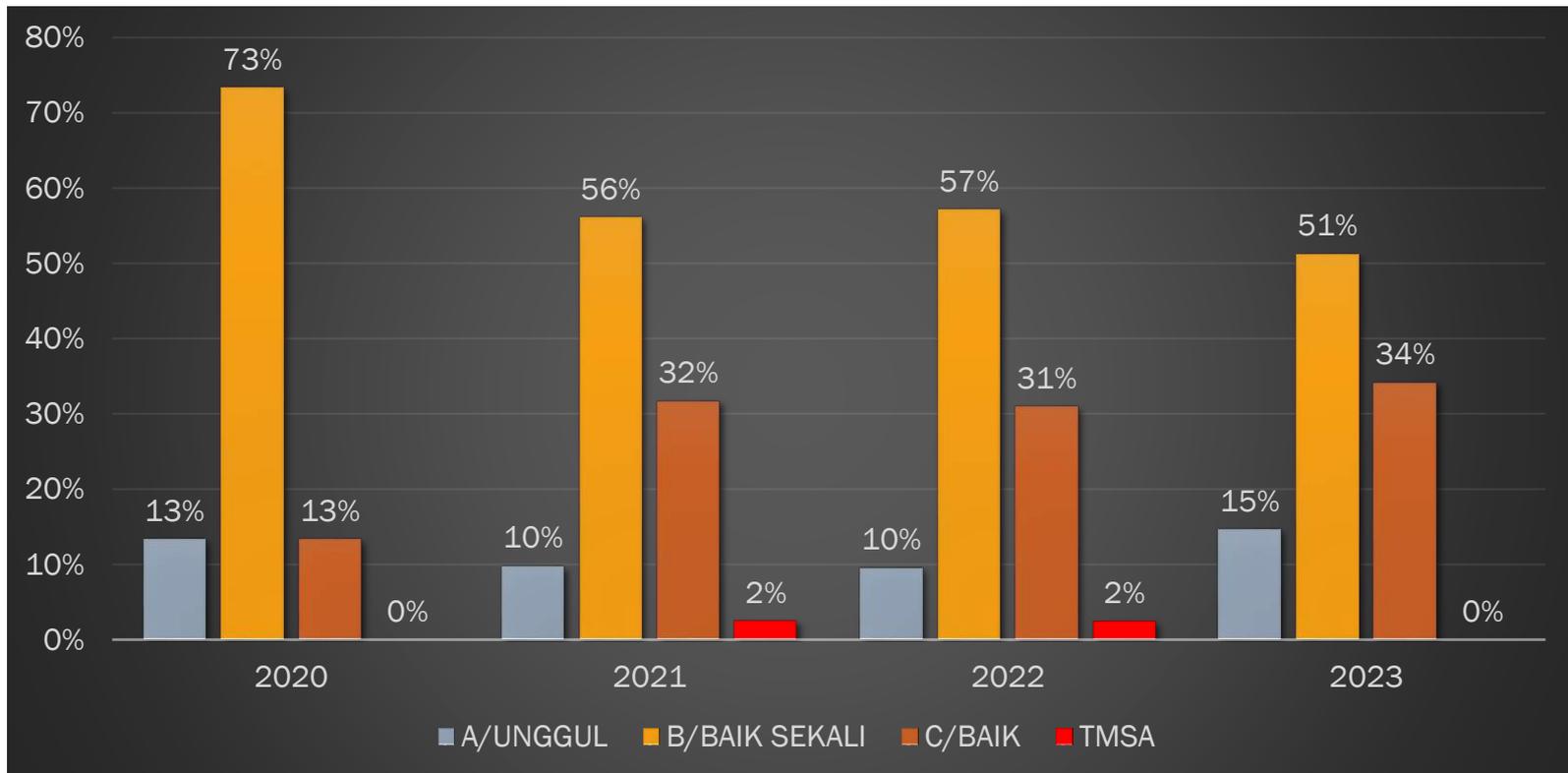
Akreditasi 2023



Progres Akreditasi



Progres Akreditasi



AUDIT FINDING AND CORRECTIVE ACTION MONITORING UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

Tanggal : 13 Desember 2023
Auditor : Rekomendasi RTM

AREA (Area)	NCR Ref. (No. Referensi)	NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)	PENYELESAIAN/REKOME NDASI
Semua Bagian	NCR 01	Issue internal dan eksternal (SWOT) 2023 belum update termasuk link antara issue, SWOT, Strategi di Renstra dan Profil Resiko.	Kebijakan update
	NCR 02	Belum ditemukannya penetapan masa retensi arsip (Temuan Berulang)	Membuat aturan turunan (JRA)
TIPD	NCR 03	Tidak adanya bukti pemeliharaan hardware dan jaringan tahun 2023 sebagaimana ditahun 2021	
	NCR 04	Belum secara jelas pengendalian terhadap kerahasiaan dokumen termasuk tidak ada mekanisme NDA untuk personnel diluar TIPD yang terkait dengan kerahasiaan contohnya personal Administrasi Akademik yng bisa mengakses dan menginput nilai dll.	Membuat SOP mekanisme perubahan nilai mahasiswa. Membuat SPTJM untuk operator setiap fakultas
	NCR 05	Belum diaturnya mekanisme monitoring permintaan berupa ticketing	
	OBS 01	Perlu dipastikan bahwa Indikator Service level Agreement diinformasikan ke user dan dimonitoring pencapaiannya. Serta dipastikan sesuai sengan SLA ke pihak ketiga.	
	NCR 6	Pengendalian buku perpustakaan masih belum efektif, dimana masih ditemukan banyak yang belum mengembalikan buku di tahun 2016 sampai sekarang, bahkan beberapa mahasiswa sudah DO	

Perpustakaan	NCR 7	Tidak ada bukti bahwa barcode dibuku dan alat barcode di lakukan pemeliharaan dan divalidasi secara rutin	
	NCR 8	salah satu resiko yang paling tinggi dalam profile esiko adalah jumlah kunjungan, akan tetapi tidak didukung dengan sarana dan prasarana perpustakaan yg memadai	
	NCR 9	Belum adanya mekanisme terdokumentasi untuk pengadaan buku berdasarkan referensi di RPS	
AUPKK/ Kepegawaian	NCR 10	Belum updatenya assesement kompetensi terutama untuk Tendik (assessment terakhir di tahun 2020)	
	NCR 11	belum jelasnya mekanisme dokumentasi pelatihan termasuk evaluasinya,	Membuat kebijakan pelatihan dan evaluasi tendik
AUPK/SARPRAS	NCR 12	Belum ada bukti pemeliharaan saran prasarana kegiatan mahasiswa seperti panjat tebing, futsal dll.	Membuat kebijakan pemeliharaan sarana dan prasaran
	NCR 13	Kartu Kendali permasalahan sarpras semester 1 tahun 2023 belum dilakukan (terutama untuk Campus 1) termasuk bukti pemeriksaan secara berkala lift pasca	Melakukan pengawasan penggunaan kartu kendali permasalahan sarpras di unit dan fakultas
	OBS 2	Perlu dilakukan monitoring untuk sertifikat laik untuk gedung bertingkat seperti instalasi pemadam kebakaran dll.	Menganggarkan sertifikat laik gedung
UPKK	OBS 03	Perlu dikaji kegiatan kewirausahaan yang dilakukan inline untuk penguatan komptensi lulusan prodi dan karakter keislaman UIN	
MAHAD	NCR 14	Belum terlihat secara komperensif pelaksanaan fungsi Ma'had sebagai sarana dan wahana pembinaan mahasantri/wati dalam bidang pengembangan, peningkatan dan pelestarian semangat keberagaman dan keilmuan	
	NCR 15	Belum adanya analisa calon mahasiswa yang mendaftar, diterima dan registrasi pada laporan penerimaan mahasiswa baru	
	NCR 16	Belum jelasnya pedoman akademik dan proses Belajar mengajar untuk mahasiswa berkebutuhan khusus (Tunanetra, Tuna wicara, Tuna Rungu dll) yang mencakup kompetensi dosen dan tendik, RPS, Sarana & prasarana, perpustakaan dll)	Membuat buku pedoman akademik khusus mahasiswa berkebutuhan khusus. Melengkapi sarpras pembelajaran khusus disabilitas

AAKK	NCR 17	Belum ditetapkan manajemen resiko untuk kegiatan kemahasiswaan yang beresiko tinggi seperti MAPALA, panjat tebing dll	
	OBS 04	Perlu dikembangkan mekanisme "Crisis Center" yaitu tanggap darurat jika terjadi permasalahan yang berimbas terhadap reputasi UIN	Membuat kebijakan membentuk PPID (Pusat Pengendalian informasi dan Data) dan mekanisme crisis center
SPI	NCR 18	Belum ditetapkannya mekanisme monitoring tindak lanjut dari hasil rekomendasi (SOP Review RKKL No un.15/SPI/11)	
BARJAS	NCR 19	Belum ada evaluasi rekanan secara periodik untuk pengadaan dengan satu rekanan	Melakukan evaluasi terhadap rekanan secara periodik
FUSA	NCR 20	Ditemukan adanya perbedaan kriteria konversi nilai dan bobot nilai antara Pedoman Akademik, RPS, Kontrak perkuliahan dan rekap Nilai	
	NCR 21	Belum ada bukti soal UAS divalidasi (IAT)	
ADAB & Humaniora	NCR 22	Website Prodi tidak ada konten informasinya	Membuat kebijakan mewajibkan penertiban website. Membuat tupoksi untuk pengelola website. Menganggarkan untuk maksimalisasi website (integrasi)
	NCR 23	Belum ada bukti validasi untuk soal UAS susulan	
Syariah	OBS 5	Perlu dipetakan resiko sesuai peran Fakultas dan Prodi sehingga jenis resiko tidak sama	
	NCR 24	Tidak ditemukan bukti monitoring evaluasi pembelajaran (HKI)	
	NCR 25	Belum ditemukan bukti validasi soal UAS (HKI) termasuk yang menggunakan ggogle form (HTN)	

	NCR 26	Ditemukan perbedaan bobot bilai antara RPS, Kontrak perkuliahan dan rekap Nilai (HTN)	
FTK	NCR 27	Ditemukan perbedaan bobot nilai antara RPS dengan kontrak kuliah (PGMI)	
	NCR 28	belum ada validasi Soal UAS susulan (PGMI)	
	NCR 29	Ditemukan ketidaksesuaian antara soal di UTS dengan realisasi pembelajaran (Matematika)	
	NCR 30	Ditemukan alumni NIM 204180131 (des 2022) akan tetapi status di PDDIKTI masih belum lulus	Membuat SK dan juknis untuk operator alumni tingkat fakultas.
Pusat Bahasa	NCR 31	Belum secara terdokumentasi struktur pembelajaran (replacement test, pembelajaran sampai dengan evaluasi)	
	OBS 06	Perlu dilakukan validasi lembar jawaban test	
LPM	OBS 07	1. Status temuan "open" perlu penjelasan lebih lanjut sampai dimana tindak lanjut telah dilakukan oleh Auditee 2. Laporan Tindak Lanjut Hasil Audit perlu dilengkapi dengan BAB. Improvement (perbaikan/peningkatan)	



HASIL RTM BERDASARKAN AUDIT MUTU INTERNAL

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI 2023

DEPT.	NCR Ref. (No. Referensi)	NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)	REKOMENDASI
	NCR.01	Sudah memiliki pedoman penelitian dan sudah disosialisasikan namun bukti sosialisasi pedoman penelitian belum dilampirkan	Memastikan LP2M melampirkan dokumen bukti pelaksanaan sosialisasi pedoman penelitian
	NCR.02	Pemetaan kelompok riset telah dilakukan, namun SK kelompok riset belum ada.	Memastikan hasil pemetaan kelompok riset tertuang dalam SK, melampirkan bukti keterlibatan kelompok riset dalam jejaring nasional, memastikan kelompok riset yang terbentuk mempunyai program yang jelas
Belum dihasilkan produk riset yang bermanfaat dan berdaya saing internasional.		1. Melengkapi ketersediaan Laboratorium riset, 2 membuat kebijakan pelatihan produk riset berdaya saing internasional (untuk saint dan non saint). Membuat kebijakan labor menjadi UPT tersendiri	
Laboratorium riset belum ada (saint)		1. Pemenuhan/melengkapi sarana labor sesuai standar. (identifikasi) (renop labor terpadu saint dan sosial)	

NCR.03	Kegiatan peningkatan kemampuan peneliti untuk melaksanakan penelitian sudah dilakukan namun belum melampirkan bukti pendukung berupa laporan kegiatan. Data yang tersedia hanya pamflet kegiatan coaching clinic	Memastikan LP2M melampirkan dokumen bukti pelaksanaan kegiatan dalam bentuk laporan kegiatan
NCR.05	Telah tersedia dana penelitian dan PKM dari sumber PT namun jumlah belum menyesuaikan kebutuhan akreditasi dimana tiap dosen harusnya memperoleh dana penelitian minimal 10.000.000 dan dana pengabdian minimal 5.000.000	1. Kebijakan penganggaran. 2. Memastikan tiap dosen melakukan penelitian dan PKM dan memetakan kebutuhan dana penelitian dan pkm tiap tahun berdasarkan jumlah (individu/kelompok lintas prodi) dosen tetap serta menyusun skema lainnya agar tercapai ketersediaan dana untuk kebutuhan riset dosen
NCR.06	Ada anggaran sebesar 400 juta untuk 4 kelompok peneliti pada tahun 2022, namun sampai saat ini belum dialokasikan	Pengembalian (tidak teralisasi)
NCR.07	Laporan dana pengelolaan penelitian belum dilampirkan	Memastikan adanya laporan dana pengelolaan penelitian
NCR.08	Belum ada pemberian penghargaan kepada peneliti yang berprestasi (belum sepenuhnya)	Kebijakan memberikan reward bagi dosen yg terbit di jurnal scopus
NCR.09	Belum ada program publikasi di seminar/ tulisan di media massa dalam 3 tahun terakhir.	Memastikan untuk dianggarkan pada tahun anggaran berikutnya
NCR.10	Belum tersedia rekap rasio jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi terhadap jumlah dosen tetap dalam 3 tahun terakhir.	Memastikan ketersediaan rekap data rasio jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi terhadap jumlah dosen tetap dalam 3 tahun terakhir.

NCR.11	Sudah memiliki pedoman PKM dan sudah disosialisasikan namun bukti sosialisasi pedoman penelitian belum dilampirkan	Memastikan LP2M melampirkan dokumen bukti pelaksanaan sosialisasi pedoman PKM
NCR.12	Kelompok pelaksana PKM sudah ada namun dalam bentuk pembimbing KKN, SK kelompok PKM belum ada.	Memastikan hasil pemetaan kelompok PKM tertuang dalam SK dan ada tindaklanjut dari kelompok yang dibentuk
	Keterlibatan kelompok PKM belum ada serta belum dihasilkan produk PKM yang bermanfaat dan berdaya saing internasional	
NCR.13	Belum ada rekap data jumlah publikasi PKM di jurnal dalam 3 tahun terakhir.	Memastikan ketersediaan rekap data jumlah publikasi PKM di jurnal dalam 3 tahun terakhir.
NCR.14	sudah ada survey namun belum dilampirkan bukti hasil survei, belum dilakukan publikasi dan tindaklanjut hasil survey belum dilaksanakan	Memastikan LP2M mempublikasikan dan menindaklanjuti hasil survey
NCR.15	Belum ada rekap jumlah luaran penelitian dan PkM dosen tetap dalam 3 tahun terakhir.	Memastikan ketersediaan rekap jumlah luaran penelitian dan PkM dosen tetap dalam 3 tahun terakhir.
NRC.16	Belum ada laporan kegiatan pada penyuluhan gender	Memastikan tersedianya laporan kegiatan serta bukti2 pelaksanaannya.
NCR.UPBH.01	Hasil survey kepuasan layanan pengguna Pusat Bahasa belum disosialisasikan	UPBH berkoordinasi bagian hubungan masyarakat untuk memuat hasil survei pada website
NCR.UPBH.02	MoU dengan JEC belum turun padahal waktu kerjasama sudah lewat	1. UPB membuat dokumen tindak lanjut kerjasama dengan mitra JEC. 2. Evaluasi MoU

UPBH	NCR.UPBH.03	Soal bahasa arab belum diperbaharui dalam rentang 3 tahunan	MoU diperbaharui Berkoordinasi dengan dosen bahasa arab untuk menentukan tindak lanjut
	NCR.UPBH.04	Belum secara terdokumentasi struktur pembelajaran (replacement test, pembelajaran sampai dengan evaluasi)	
	NCR.UPBH.05	Perlu dilakukan validasi lembar jawaban test	
Biro AAKK	NCR.AAKK.01	Biro AAKK tidak melaksanakan monev layanan dan monev SOP	Menjadwalkan pelaksanaan monev bersama pejabat terkait
	NCR.AAKK.02	Biro AAKK belum memiliki bukti analisis kesesuaian tupoksi	Biro AAKK menyiapkan dokumen pelaksanaan analisis kesesuaian tupoksi
	NCR.AAKK.03	Biro AAKK belum memiliki pedoman mekanisme keluhan pelanggan dan bukti adanya keluhan pelanggan	Membuat pedoman mekanisme keluhan pelanggan dan bukti keluhan pelanggan
	NCR.AAKK.04	Biro AAKK tidak memiliki bukti tindak lanjut hasil temuan dan pembahasan RTM sebelumnya	Berkoordinasi dan selanjutnya menindaklanjuti hasil temuan audit
	NCR.AAKK.05	Tidak ditemukan laporan hasil survey, analisis dan tindaklanjut hasil survei	Biro AAKK segera melaporkan analisis hasil survey
	NCR.AAKK.06	Belum adanya analisa calon mahasiswa yang mendaftar, diterima dan registrasi pada laporan penerimaan mahasiswa baru	
Pusat Bisnis	NCR.UPBs.01	Tidak ditemukan bukti unit bisnis melakukan pengembangan produk dan layanan berdasarkan hasil analisis survey	membuat form survey kepuasan dan tindaklanjut survey
	NCR.UPBs.02	Tidak ada bukti sosialisasi ditingkat Universitas terkait Unit Pusat Pengembangan Bisnis	Melengkapi sosialisasi oleh P2B
	NCR.UPBs.03	Belum ditemukan bukti kebijakan perawatan alat dan bahan yang dimiliki	kebijakan perawatan alat dan bahan yang dimiliki dalam RKAKL bagian umum
	NCR.Perpus.02	Tidak ada bukti bahwa barcode dibuku dan alat barcode di lakukan pemeliharaan dan divalidasi secara rutin	

	NCR.Perpus.03	salah satu resiko yang paling tinggi dalam profile resiko adalah jumlah kunjungan, akan tetapi tidak didukung dengan sarana dan prasarana perpustakaan yg memadai	Kebijakan Melengkapi sarana prasarana IT (aplikasi)
	NCR.Perpus.04	Belum adanya mekanisme terdokumentasi untuk pengadaan buku berdasarkan referensi di RPS	
	NCR.Perpus.05	Belum ditemukannya penetapan masa retensi arsip	
UPKK	NCR.UPKK.01	Di Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan Alumni (UPKK) masih terdapat indikator pelaksanaan IKU yg belum maksimal seperti memantau kegiatan usaha yang belum terprogram dan terjadwal	Membuat Perencanaan dan Penjadwalan dalam Pemantauan unit-unit usaha yang dinaungi
	NCR.UPKK.03	Di Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan ditemukan Rencana pengembangan belum ditetapkan secara spesifik masih melanjutkan usaha2 lama	Membuat Perencanaan Pengembangan terhadap program yang dilaksanakan oleh UPKK
	NCR.UPKK.04	Di Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan ditemukan Survey kepuasan mitra dan pelanggan dibuat sama, tidak dipisahkan	Membuat Survey Kepuasan Mitra dan Survey Kepuasan Pengguna
	NCR.UPKK.05	Di Unit Pengembangan Karir dan Kewirausahaan Alumni (UPKK) belum ditemukan Laporan Hasil Survey yang dilaksanakan.	Membuat laporan hasil survey
	NCR.UM.01	Belum terdokumentasinya data rasio santri dan mudabir/mudabirah, ini tidak sesuai dengan Standar Mutu.	Memastikan Ma'had telah menyusun rencana penerimaan mahasantri dengan mengacu kepada standar mutu yang telah ditetapkan.
		Belum dapat menunjukkan dokumen jenis kegiatan maupun survey kepuasan pengguna	Memastikan ma'had telah mengajukan permohonan untuk menerima menerima santri (pasca pandemi covid-19) untuk

Ma'had	NCR.UM.02	kegiatan maupun survey kepuasan pengguna, karena ma'had hanya melaksanakan layanan kegiatan Tahfiz secara online.	menetapkan menyetujui semua (pasca pandemi COVID-19) untuk dibuka tahun ini dengan prioritas mahasiswa penerima Beasiswa KIP.
		Belum terlihat secara komperensif pelaksanaan fungsi Ma'had sebagai sarana dan wahana pembinaan mahasantri/wati dalam bidang pengembangan, peningkatan dan pelestarian semangat keberagamaan dan keilmuan	1. Kebijakan penganggaran untuk operasional kegiatan Ma'had. 2. Membuat kebijakan mewajibkan mahasiswa stay di ma'had. 3
LPM	NCR.LPM.01	Belum ditemukan Laporan hasil monev temuan RTM	koordinasi untuk melaporkan hasil monev
Biro AUPKK	NCR.AUPKK.01	Belum updatenya assesment kompetensi terutama untuk Tendik (assessment terakhir di tahun 2020)	Pelaksanaan tgl 19-20 Desember 2023 (belum semua tendik)
	NCR.AUPKK.02	Kartu Kendali permasalahan sarpras semester 1 tahun 2023 belum dilakukan (terutama untuk Campus 1) termasuk bukti pemeriksaan secara berkala lift pasca	
	NCR.AUPKK.04	Belum ada bukti pemeliharaan saran prasarana kegiatan mahasiswa seperti panjat tebing, futsal dll.	
	NCR.AUPKK.05	Tidak ditemukannya monitoring untuk sertifikat laik untuk gedung bertingkat seperti instalasi pemadam kebakaran.	
		Tidak terpenuhi rasio DTSP : Mahasiswa	Data di LPM, Forlap dan UTIPD tidak matching

FTK		Ditemukan perbedaan bobot nilai antara RPS dengan kontrak kuliah (PGMI)	
		belum ada validasi Soal UAS susulan	
		Tidak ditemukan dokumen kurikulum prodi, RPS, Kontrak Kuliah dan money pembelajaran secara lengkap (sejumlah DTSP)	prodi tidak berkoordinasi dengan PSMF/P terkait pengumpulan dokumen
		Tidak ditemukan dokumen SK mengajar, SK Penelitian dan SK PKM DTSP	Belum berkoordinasi dalam mengelola dokumen yang dibutuhkan Prodi
		Prodi tidak memiliki SK penunjukan dosen pembimbing akademik, dosen pembimbing tugas akhir yang disertai dengan kartu bimbingan	Prodi tidak mengkoordinir dan mensosialisasikan kepada DTSP dan mahasiswa dalam pengarsipan dokumen
		Prodi tidak memiliki dokumen laporan visiting lecture, seminar, kuliah umum ya yang dilaksanakan terencana dan terdokumentasi dengan baik	Tidak ada anggaran
Fakultas Saintek		Issue internal dan eksternal (SWOT) 2023 belum update termasuk link antara issue, SWOT, Strategi di Renstra dan Profil Resiko.	
		Belum ditemukannya penetapan masa retensi arsip	
		Tidak ditemukan bukti tindaklanjut hasil audit	
Fakultas Dakwah		Issue internal dan eksternal (SWOT) 2023 belum update termasuk link antara issue, SWOT, Strategi di Renstra dan Profil Resiko.	
		Belum ditemukannya penetapan masa retensi arsip	
		Tidak ditemukan bukti tindaklanjut hasil audit	

FUSA		Belum ditemukan Laporan tindaklanjut hasil audit dan RTM	PSMF dan PSMP melakukan monev secara berkala untuk menindaklanjuti hasil RTM
		Hasil Analisis survey kepuasan mahasiswa, lulusan, dosen dan tendik belum dilakukan	dilakukan hasil analisis seluruh survey yang berkaitan dengan prodi SAA
		Ditemukan adanya perbedaan kriteria konversi nilai dan bobot nilai antara Pedoman Akademik, RPS, Kontrak perkuliahan dan rekap Nilai	
		Belum ada bukti soal UAS divalidasi (IAT)	
		Belum terpenuhi dana PkM DTSP yang bersumber dari lembaga internasional dan nasional	Melakukan MoU terkait pengabdian (kolaborasi) Membuat kebijakan mewajibkan melakukan tindak lanjut MoU. Penambahan dana untuk International office 150.000.000,-
		Butuh program yang dilakukan UPPS untuk meningkatkan kompetensi DTSP	Pimpinan menganggarkan kegiatan program peningkatan kompetensi DTSP
		Program studi tidak dapat menunjukkan adanya analisis kedalaman dan keluasan materi pembelajaran yang mengacu pada capaian pembelajaran lulusan	Pimpinan membuat kebijakan tentang evaluasi analisis kedalaman dan keluasan RPS
	Sedikitnya DTSP yang melibatkan mahasiswa dalam penelitian dan PkM	Pimpinan membuat kebijakan yang mewajibkan seluruh DTSP melibatkan mahasiswa dalam penelitian dan PkM	
Fakultas FEBI		Issue internal dan eksternal (SWOT) 2023 belum update termasuk link antara issue, SWOT, Strategi di Renstra dan Profil Resiko.	
		Belum ditemukannya penetapan masa retensi arsip	
		Tidak ditemukan bukti tindaklanjut hasil audit	
		Website Prodi tidak ada konten informasinya	
		Belum ada bukti validasi untuk soal UAS susulan	

FAH		Belum terdapat bukti penjaringan dan mekanisme seleksi dosen dan pegawai yang melibatkan prodi	Menyesuaikan dengan Regulasi
		Belum ada bukti laporan hasil tindak lanjut audit	
Pasca	NCR.Pasca.01	Issue internal dan eksternal (SWOT) 2023 belum update termasuk link antara issue, SWOT, Strategi di Renstra dan Profil Resiko.	
	NCR.Pasca.01	Belum ditemukannya penetapan masa retensi arsip	
	NCR.Pasca.01	Tidak ditemukan bukti tindak lanjut hasil audit	
Syariah	OBS.FSY. 1	Perlu dipetakan resiko sesuai peran Fakultas dan Prodi sehingga jenis resiko tidak sama	
	NCR.FSY.02	Tidak ditemukan bukti monitoring evaluasi pembelajaran (HKI)	
	NCR.FSY.03	Belum ditemukan bukti validasi soal UAS (HKI) termasuk yang menggunakan ggogle form (HTN)	
	NCR.FSY.04	Ditemukan perbedaan bobot bilai antara RPS, Kontrak perkuliahan dan rekap Nilai (HTN)	



**KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI**

**REKOMENDASI DAN RENCANA TINDAK LANJUT
PERMINTAAN PERBAIKAN DAN PENCEGAHAN**

NO	NON-CONFORMITIES (Detil Ketidaksesuaian)	Category (Major, Minor, Observasi)	UNIT TERKAIT	PENYELESAIAN/REKOMENDASI
1	Tidak terpenuhinya dosen yang sesuai bidang studi prodi	Minor	Fakultas	<p>1. Memenuhi dosen sesuai dengan kebutuhan prodi dan DTPS, 2. membuat profil dosen sehingga mengetahui tentang keilmuan dosen (Sudah ada di redistribusi dosen), 3. perekrutan dosen sesuai dengan kebutuhan prodi dan rumpun keilmuan, 4. melibatkan prodi dalam proses misbar dosen, 5. mengambil dosen dari mekanisme skema BLU jika tidak ada penerimaan PPPK dan CPNS, 6. Penambahan dosen untuk prodi PAI, dikarenakan jumlah mahasiswa yang banyak, 7. Merekrut kembali DTBLU dan DTBPNS (karena sudah banyak dosen yang lulus PPPK), 8. Perlu mengkonfirmasi prodi untuk menerima dosen misbar, 9. Data dosen sebaiknya terintegrasi (integrasi data)</p>

2	Kurangnya penelitian dosen	Minor	LPPM	1. Tugas dari PT adalah membina dosen dan mahasiswa, 2. Dana penelitian Litabdimas yang semakin berkurang sehingga mengurangi motivasi dosen untuk melakukan penelitian (perlu dikaji ulang untuk pendistribusian dananya yang sesuai dengan kontrak awal) , 3. Pada setiap capaian IKU harusnya ada anggarannya, 4. Meninjau ulang kebijakan tentang syarat skripsi sebagai tugas akhir, 5.
	Tidak adanya laboratorium tempat pembelajaran, penelitian dosen dan mahasiswa	Minor	FST	1. Pimpinan mengalokasikan dana sesuai dengan kebutuhan
3	Tidak terpenuhi support dana internal PT untuk pembinaan dosen, tendik, penelitian, pengabdian dan pembinaan mahasiswa sesuai standar akreditasi	Minor	Fakultas	1. Pimpinan mengalokasikan dana pembinaan dosen, tendik, penelitian, pengabdian dan pembinaan mahasiswa sesuai standar akreditasi
4	Belum terpenuhinya jabatan fungsional dosen sesuai kriteria akreditasi		OK	1. Pendampingan untuk dosen yang akan pengajuan naik pangkat (harus ada kontribusi OK harus memantau dosen yang akan mengurus jabfung), 2. Semua dosen yang akan naik pangkat harus ada usul dari dekan, 3. OK membuat program sosialisasi secara berkala kepada dosen, 4. Pembenahan sistem di OK
5	Kurangnya hasil penelitian dosen prodi		LPPM	1. Dosen setiap semester harus ada artikel penelitian di jurnal 2. Memberikan reward untuk dosen yang bisa tembus submit di jurnal yang bereputasi
6	Belum maksimalnya kerjasamanya, tindak lanjut Kerjasama dan evaluasi	Minor	Kerjasama	1. Melakukan evaluasi terhadap MoA yang sudah dilakukan

7	Belum maksimalnya pemenuhan kebutuhan laboratorium/lab microteacing	Minor	FTK	
8	Belum tersedianya aplikasi untuk integrasi data internal (supporting system)	Minor	UTIPD	
9	Tidak terpenuhinya data mahasiswa di PDDIKTI	Obs	UTIPD	1. Membuat SOP Pelaporan Mahasiswa
10	Tidak terpenuhinya data dosen prodi di PDDIKTI	Minor	UTIPD	
11	Banyaknya jumlah dosen tidak tetap	Minor	Fakultas	
12	Tidak terpenuhinya rasio dosen dan mahasiswa	Minor	Rektorat	
13	Tidak sesuai data lulusan di PDDIKTI (tidak sesuai dengan standar BAN PT)	Minor	UTIPD	
14	Tidak maksimalnya pihak terkait menjalankan tugas penginputan data ke PDDIKTI (penginputan data mahasiswa dan data alumni)	Minor	UTIPD	
15	Adanya program studi yang sepi peminat	Minor	Rektorat	1. Membuat kebijakan bahwa maru bisa mendaftar lebih dari satu di fakultas yang sama
16	External benchmarking sudah dilakukan PS/PSMF tapi masih terbatas jumlah dan jangkauannya di kalangan PT sejenis, yakni di bawah Kementerian Agama. Untuk itu, kegiatan semacam itu perlu dikembangkan lebih luas dengan mengadakan kegiatan yang sama di perguruan tinggi umum, seperti UI, UNPAD, UGM, dan bahkan internasional.		UPPS	1. Membuat laporan benchmarking dan menjelaskan item apa yang di dapatkan

17	Kerjasama PS harus diperluas jangkauannya ke internasional		WR3	1. Prodi mengusulkan kegiatan berdasarkan anggaran, 2. Melibatkan prodi dalam menentukan kerja sama Internasional
18	PS perlu melakukan usaha untuk meningkatkan jumlah pendaftar melalui promosi dan kerjasama dengan berbagai lembaga		PS	
19	UPPS perlu memberikan advokasi dan dorongan agar para dosen dapat mengambil S3		UPPS	
20	Produktivitas publikasi DTPS dan jejaring masih terbatas, sehingga perlu dilakukan upaya atau program-program untuk meningkatkan produktivitas publikasi dan kerjasama, baik lokal, nasional, maupun internasional.		PS	
21	UPPS perlu ada peningkatan alokasi anggaran PkM agar dosen dapat meningkatkan kualitas dan jangkauan wilayah pengabdian di masyarakat.		UPPS	
22	Metode pembelajaran DTPS masih kurang mampu memberikan hasil maksimal terhadap capaian pembelajaran.		PS	1. Membentuk rumpun keilmuan, 2. Melakukan monev RPS dan Evaluasi, 3. Fakultas harus secara berkala melakukan program pembinaan dosen terhadap evaluasi RPS dosen
23	Anggaran penelitian perlu dimanfaatkan untuk melakukan penelitian yang bersifat nasional, bahkan internasional		UPPs - LPPM	
24	Prodi sudah memiliki roadmap penelitian namun belum banyak diterapkan dalam pelaksanaan penelitian. Untuk itu, setiap penelitian yang dilakukan agar selalu mengikuti roadmap penelitian.		PS -LPPM	1. Mensosialisasikan roadmap prodi kepada dosen-dosen prodi, 2. Mengusahakan beberapa dosen bisa melakukan penelitian sesuai roadmap, 3. Proposal dan laporan penelitian dan PkM yang dibuat dosen harus diketahui oleh prodi

25	Prodi sudah memiliki roadmap PKM namun belum banyak diterapkan dalam pelaksanaan PKM. Untuk itu, setiap PKM yang dilakukan agar selalu mengikuti roadmap PKM.		PS -LPPM	1. Mensosialisasikan roadmap prodi kepada dosen-dosen prodi, 2. Mengusahakan beberapa dosen bisa melakukan penelitian sesuai roadmap, 3. Proposal dan laporan penelitian dan PKM yang dibuat dosen harus diketahui oleh prodi
26	Prestasi mahasiswa masih kurang, terutama prestasi akademik dan nonakademik tingkat nasional dan internasional. Oleh karena itu, diperlukan pembinaan secara baik dan komprehensif untuk meningkatkan prestasi mahasiswa dalam setiap tingkatan.		WR3-WD3	1. Setiap prodi seharusnya mempunyai program, 2. Membuat kebijakan dari Universitas untuk membuat kelompok negara serumpun melayu karena di fakultas syariah banyak mahasiswa asing
27	lulusan yang bekerja di tingkat nasional masih sangat sedikit, sehingga perlu pembinaan bidang karir yang memungkinkan lulusan diterima dan bekerja di tingkat nasional, bahkan internasional		Karir	1. Melakukan pembinaan karir alumni, 2. Membangun jejaringan/akses untuk alumni mencari kerja
28	UPPS perlu menetapkan IKU yang berorientasi internasional dan melakukan evaluasi kinerja secara periodic dan dijadikan pedoman pengendalian dan peningkatan mutu		Rektorat	
29	UPPS perlu melakukan optimalisasi pelibatan mahasiswa dalam riset dan publikasi dan juga PKM dosen		UPPS	1. Setiap prodi melakukan kontrol terhadap penelitian dan pkm yang dilakukan oleh dosen untuk melibatkan mahasiswa, 2. Membuat regulasi agar penelitian dan pkm yang dilakukan oleh dosen untuk melibatkan mahasiswa
30	UPPS dan PS perlu memberikan bantuan dana perkuliahan atau beasiswa bagi dosen dan tendik untuk studi lanjut ke jenjang yang lebih tinggi, dan peningkatan kompetensi.		UPPS	1. KPA menganggarkan/mengalokasikan beasiswa bagi dosen dan tendik dana per prodi

31	Perlu upaya yang serius dan khusus untuk meningkatkan animo calon mahasiswa, terutama mahasiswa asing, dengan melakukan promosi dan publikasi terbuka kepada lembaga kerjasama terkait untuk melakukan student exchange		UPPS	1. Membentuk tim kreatif terkait dengan promosi di sosial media, 2. Menawarkan beasiswa dan kemudahan dalam penyelesaian studi, 3. Membentuk tim marketing promosi
32	Digitalisasi Perpustakaan Fakultas perlu dilakukan dan ditingkatkan segera untuk menghadapi perkembangan dunia maya dalam bidang akademik		Perpus	
33	UIN STS perlu menjelaskan tahapan pencapaian visi misi yang berkaitan dengan jenjang waktu dan menjelaskan cara mencapainya agar konkret.		Rektorat-UPPS	
34	Pimpinan UIN STS perlu melakukan inovasi/gerbrakan yang dituangkan dalam kebijakan/peraturan guna mendongkrak nilai tambah PS dan UPPS, misal LPM fakultas dan prodi sebaiknya terstruktur secara rapi, jika ortaker belum memungkinkan maka bisa disiasati dengan mengeluarkan SK Rektor		UPPS	
35	Perlu adanya distinsi Visi tentang enterpreunuer Islam level internasional		UPPS	1. Review visi oleh UPPS masing-masing

36	<p>Perlu adanya aplikasi sistem kerjasama dalam menu nasional dan internasional terintegrasi dalam SIM yang mencakup semua fakultas dan PS yang memuat: dokumen MoU, MoA, laporan kerjasama dan hasil evaluasi (faktor penghambat dan pendukung, serta, manfaat), serta Tindak lanjut dari kerjasama. Sehingga data-data terkait kerjasama masuk dalam aplikasi sistem kerjasama.</p>		UTIPD	1. Integrasi data
37	<p>Peningkatan akselerasi kenaikan jabatan dosen, perlu disediakan anggaran afirmasinya bagi dosen yang memiliki publikasi jurnal beriputasi nasional maupun internasional. Sehingga meringankan pembiayaan published pada jurnal terindeks scopus dan mensupport dosen untuk menulis artikel.</p>			1. Pengajuan anggaran
38	<p>Penyediaan tanah yang sangat luas dan memadai di lingkungan kampus, diperlukan bisnis kampus berbasis wisata yang terintegrasi dengan kebutuhan masyarakat, sehingga pengembangan BLU dapat berjalan sesuai rencana pengembangan universitas.</p>		Rektorat	1

39	Perlu dibuat lebih realistis tahapan dan tonggak-tonggak pencapaian VMTS terutama sinergitas antara program universitas, Fakultas dan Prodi pada IKU dan IKT yang dapat diukur melalui penerapan sistem penjaminan mutu internal yang dilaksanakan secara konsisten dengan menggunakan siklus PPEPP.		Rektorat-UPPS	1. Review IKU yang menyesuaikan visi oleh UPPS masing-masing (fakultas dan prodi)
----	--	--	---------------	---



















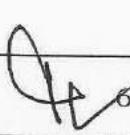
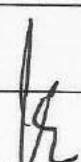
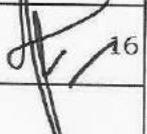


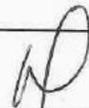
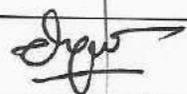
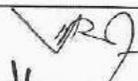
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM.16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363
Telp/Fax : (0741) 583183 – 584118 website : www.uinjambi.ac.id / www.lpm.uinjambi.ac.id

DAFTAR HADIR PESERTA
Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2023
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

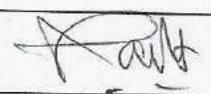
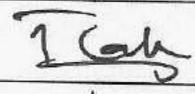
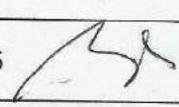
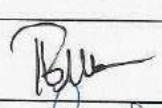
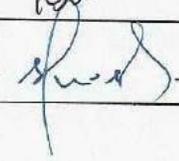
Hari / Tanggal : *Jum'at, 15* Desember 2023
Jam : 07.30 - Selesai WIB
Tempat :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Prof. Dr. H. ABU ROKHMAD, M.Ag	Plt. Rektor	1
2	Dr. ROFIQOH FERAWATI, SE., M.EI	Wakil Rektor bidang Akademik dan Kelembagaan	2
3	Prof. Dr. AS'AD, M.Pd.	Wakil Rektor bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan	3
4	Dr. BAHRUL 'ULUM, M.Ag.	Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama	
5	Dr. Hj. SRI ILHAM LUBIS, Lc. M.Pd	Kepala Biro Administrasi Umum, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian	5
6	Dr. H. HILMI., M.Ag	Kepala Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, dan Kerjasama	
7	Prof. Dr. H. ADRIANUS, MA.	Ketua Senat	7
8	Prof. Dr. H. AHMAD SYUKRI, SS, M.Ag.	Direktur Program Pascasarjana	8
9	Dr. Hj. FADLILAH, M.Pd.	Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan	9
10	Dr. HALIMAH DJA'FAR, S.Ag., M.Fil.I	Dekan Fakultas Adab dan Humaniora	10
11	Dr. ABDUL HALIM, S.Ag., M.Ag	Dekan Fakultas Ushuluddin dan Studi Agama	11
12	Dr. SAYUTI S.Ag., MH	Dekan Fakultas Syariah	12
13	Dr. A. A. MIFTAH, M.Ag.	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	13
14	Dr. ZULQARNIN, M.Ag.	Dekan Fakultas Dakwah	 14
15	ISKANDAR, M.Pd., Ph.D	Dekan Fakultas Sains dan Teknologi	15 
16	Dr. AYUB MURSALIN, S.Ag., M.A	Ketua LPPM	 16
17	Dr. BADARUSSYAMSI, S.Ag., MA	Wakil Direktur Pascasarjana	17 

18	Prof. Dr. RISNITA, M.Pd.	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FTK		18
19	Dr. ALI MUZAKIR, M.Ag	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FAH	19	
20	M. IED AL MUNIR, M.Ag., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FUSA		20
21	AGUS SALIM, S.Th.I, MA., M.IR	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FS	21	
22	Dr. ELYANTI ROSMANIDAR, SE., M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FEBI		22
23	Dr. D.I. ANSUSA PUTRA, Lc., MA.Hum	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FD	23	
24	Dr. TANTI, S.Si., M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan FST	24	
25	Dr. NAJMUL HAYAT S.Ag., M.Pd.I	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FTK		25
26	ALFIAN, S.Pd., M.Ed., Ed.D	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FAH	26	
27	EDY KUSNADI, S.Ag., M.Phil	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FUSA	27	
28	Dr. RUSLAN ABDUL GANI, SH., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FS		28
29	TITIN AGUSTIN NENGSIH, S.Si., M.Si, Ph.D	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FEBI		29
30	Dr. Jamaluddin, M.Ag	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FD	30	
31	Dr. ABD. MALIK, S.Ag. M.Si.	Wakil Dekan Bidang Administrasi Keuangan dan Perencanaan FST	31	
32	Dr. YUSRIA, S.Ag., M.Ag.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FTK		32
33	Dr. ROUDOH, S.Ag, S.S., M.Pd.I	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FAH	33	
34	Dr. MASIYAN, M. Ag.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FUSA		34
35	Dr. ISHAQ, SH, M.Hum.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FS	35	
36	Dr. ADDIARRAHMAN, S.H.I., M.S.I	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FEBI	36	
37	Dr. SAMIN, M.HI	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FD	37	
38	Dr. NOVI MUBYARTO, SE., ME	Kepala Satuan Pengawas Internal		38
39	AHMAD NASUKHA S.Hum., M.S.I	Kepala Unit Teknologi Informasi dan Pangkalan Data		39
40	MOHD. ISNAINI, S.Pd.I., M.Hum	Kepala UPT Perpustakaan		40
41	Drs. LAHMUDDIN, M.Ag.	Kepala Ma'had Al Jamiah		41

42	H. IZZAT MUHAMMAD DAUD ABDUL KADIR, Lc., MA	Kepala Unit Pengembangan Bahasa	42	Sh
43	JAYA, S.Ag., M.Pd.	Kepala Unit Pengembangan Bisnis	43	
44	MARDALINA, S.Ag., M.Ud	Kepala Unit Pengembangan Kewirausahaan dan Karier	44	
45	dr. TRI WIBOWO	Penanggung Jawab Klinik Sutha	45	
46	RITA SYAFITRI, S.Si., M.Pd	Kepala Laboratorium pada Laboratorium MIPA	46	
47	ZAINU ALI YUTANWAH, S.Ag., M.Pd.I	Ketua Tim Kerja Organisasi dan Kepegawaian	47	
48	RATNA SUMARNI, S.E	Plt. Kabag Perencanaan dan Keuangan	48	
49	ABDUL RAHMAN, S.Pd.I., M.Pd.I	Plt. Kabag Administrasi dan Umum	49	
50	Dr. DARUL HIFNI, S.Ag., M.Fil.I	Plt. Kabag Akademik dan Kemahasiswaan	50	
51	Drs. AGEL	Plt. Kabag Kerja Sama, Kelembagaan dan Hubungan Masyarakat	51	
52	SRI REZEKI, S.Ag	Plt. Kabag Tata Usaha FTK	52	
53	Drs. NAJMI, M.HI	Plt. Kabag Tata Usaha FAH	53	
54	Dra. FATIMAH RAHMIATI	Plt. Kabag Tata Usaha FUSA	54	
55	Drs. A. ASNAWI US	Plt. Kabag Tata Usaha FS	55	
56	SARI MUSLIHAH, SH.	Plt. Kabag Tata Usaha FEBI	56	
57	ULFATI, S.Ag., M.Pd.I	Plt. Kabag Tata Usaha FD	57	
58	Ariyandi Batubara., M.Ud	Ketua PSMF Ushuluddin dan Studi Agama - Agama	58	
59	Dian Nisa Istofa, S.Pd., M.Pd.I	Ketua PSMF Tarbiyah dan Keguruan	59	
60	Burhanuddin., M.H	Ketua PSMF Syariah	60	
61	Nora Erisha., MA	Ketua PSMF Adab dan Humaniora	61	
62	Andeka Widodo., M.M	Ketua PSMF Dakwah	62	
63	Nurfitri Martaliah, S.E., M.EK	Ketua PSMF Ekonomi dan Bisnis Islam	63	
64	Latusi Anggraini, S.Pd., M.Si	Ketua PSMF Sains dan Teknologi	64	

65	Dr. Ramlah, M.Pd.I., M.Sy	Ka. Prodi IS (S2)	65
66	Dr. Bahrul Ma'ani, M.Ag	Ka. Prodi ES (S2)	66
67	Dr. Minnah El Widdah, M.Ag	Ka. Prodi MPI (S2)	67
68	Dr. Mohd Arifullah	Ka. Prodi AFI (S2)	68
69	Dr.H. Kasful Anwar Us, M.Pd	Ka. Prodi MPI (S3)	69
70	Dr. Pauzi, M., M.Ag	Ka. Prodi IS (S3)	70
71	Dr. Diana Rozelin, S.S., M.Hum	Ka. Prodi T/P BI (S2)	71
72	Dr. Mahmud MY, S.Ag., M.Pd	Ka. Prodi MPI	72
73	Boby Syefrinando, M.Si	Ka. Prodi PAI	73
74	Budi Sanjaya, S.Pd.I.,M.Ed.,Ph.D	Ka. Prodi PBA	74
75	Wahyuni Fitria, M.Pd	Ka. Prodi TBI	75
76	Mukhlis, S.Ag.,M.Pd.I	Ka. Prodi TFIS	76
77	Ali Murtadlo, S.Ag., MS	Ka. Prodi TMTK	77
78	Dwi Gusfarenie, S.Pd., M.Pd	Ka. Prodi TBIO	78
79	Iktiati, M.Pd.I	Ka. Prodi PGMI	79
80	Ridwan, M.Psi.Psikolog	Ka. Prodi PIAUD	80
81	Dr. H. Amirul Mukminin Al Anwari, M.Pd.I	Ka. Prodi PPG	81
82	Sri Sudiarti, S.Ag.,M.Pd.I	Ka. Prodi BSA	82
83	Athiatul Haqqi, S.AG.,S.IPI.,M.I.Kom	Ka. Prodi IPI	83
84	CHANDRI FEBRI SANTI, M.Pd.	Ka. Prodi BSI	84
85	Agus Fiadi, S.IP., M.Si	Ka. Prodi SPI	85
86	Nilyati, S.Ag., M.Fil.I	Ka. Prodi AFI	86
87	Dr. Bambang Husni Nugroho, S.Th.I., M.HI	Ka. Prodi IAT	87
88	Nurhasanah, S.Ag., M.Hum	Ka. Prodi PPI	88

89	Moh. Kailani.,M.Ud	Ka. Prodi IH	89
90	Nurbaiti, S.Ag., M. Fil. I	Ka. Prodi SAA	90
91	Rasito, SH., M.Hum	Ka. Prodi HES	91 
92	Mustiah RH, S.Ag., M.Sy	Ka. Prodi HKI	 92
93	Yudi Armansyah, M.Hum	Ka. Prodi IP	93 
94	Abdul Razak, S.HI., MIS	Ka. Prodi HTN	94 
95	Rabiatul Adawiyah, S.HI., M.HI	Ka. Prodi HPI	95 
96	Al Husni, S.Ag., M.HI	Ka. Prodi PM	 96
97	Dr. USDELDI, SE., M.Si.	Ka. Prodi ES	97 
98	Bambang Kurniawan, SP.,ME	Ka. Prodi PBS	98
99	Efni Anita, SE.,M.E.Sy	Ka. Prodi MKS	99
100	Mellya Embun Baining, SE., M.EI	Ka. Prodi AKS	100
101	Muhammad Junaidi, S.Ag.,M.Si	Ka. Prodi KPI	101
102	Dr. Abdullah Yunus, M.Pd.I	Ka. Prodi BPI	102
103	Drs. Sururudin, M.Pd	Ka. Prodi JI	103
104	Neneng Hasanah, S.Ag., M.Pd.I	Ka. Prodi MD	104
105	Badariah, S.PD., M.Pd	Ka. Prodi Kimia	105 
106	Vandri Ahmad Isnaini, S.Si., M.Si	Ka. Prodi Fisika	106
107	Try Susanti, S.Si., M.Si	Ka. Prodi Sistem Informasi	107
108	BAYU KURNIAWAN M.Sc.	Ka. Prodi Biologi	108
109	AHMAD SYUKRON PRASAJA M.Sc.	Ka. Prodi Sains Informasi Geografi	109
110	BETRI WENDRA M.Sc.	Ka. Prodi Statistika	 110
111	SYUKRYA NINGSIH M.Si.	Ka. Prodi Arsitektur	111 
112	Dr. Dr. MARYANI, S.Ag., M.HI	Sek. Prodi IS (S2)	112

113	H. Abdullah Firdaus, Lc.,MA.,Ph.D	Sek. Prodi ES (S2)	113
114	Dr.H. Muhammad Fadhil, S.Ag.,M.Ag	Sek. Prodi MPI (S2)	114
115	Dr. Musli, S.Ag., M.Pd.I	Sek. Prodi AFI (S2)	115
116	Dr. H. Lukman Hakim, M.Pd.I	Sek. Prodi MPI (S3)	116
117	Dr. H. Kemas Imron Rosadi, M.Pd	Sek. Prodi IS (S3)	117
118	Dr. Darma Putra.,M.Pkim	Sek. Prodi T/P BI (S2)	118
119	Uyun Nafiah.,MS.,M.Pd	Sek. Prodi MPI	119
120	Salahuddin, S.Pt., M.Si	Sek. Prodi PAI	120
121	Dr. Muhammad Qodri, S.Pd.I.,M.Pd.I	Sek. Prodi PBA	121
122	Edi Rozal, M.Pd	Sek. Prodi TBI	122
123	Habib Muhammad, S.Ag.,M.Ag	Sek. Prodi TFIS	123
124	Dr. Yusmarni, M.Pd	Sek. Prodi TMTK	124
125	^{KEZA MA' RUF. M.Pd} Dr. Tuti Indriyani, S.Ag., M.Pd.I	Sek. Prodi TBIO	125
126	Nasyariah Siregar, M.Pd.I	Sek. Prodi PGMI	126
127	Drs. Sunarto, M.Pd	Sek. Prodi PIAUD	127
128	Indra Bangsawan, M.Pd	Sek. Prodi PPG	128
129	Wahyudi, M.Pd	Sek. Prodi BSA	129
130	Masyrisal Miliiani, SS.,M.Hum	Sek. Prodi IPI	130
131	RAHMAT FAJAR M.A.	Sek. Prodi BSI	131
132	Rahyu Zami, M.Hum	Sek. Prodi SPI	132
133	Drs. H. Nazari, M.Pd.I	Sek. Prodi AFI	133
134	A. Mustaniruddin.,M.Ud I	Sek. Prodi IAT	134
135	Ahmad Taufik.,MH.,M.Hum	Sek. Prodi PPI	135
136	Baharudin., M.Ag	Sek. Prodi IH	136

137	Zaki Mubarak.,M.Ag	Sek. Prodi SAA	137
138	Pidayan Sasnifa, S.HI., M.Sy	Sek. Prodi HES	138
139	Irsadunas Noveri, SH, MH	Sek. Prodi HKI	139
140	WENNY DASTINA, S.Sos., M.Si.	Sek. Prodi IP	140
141	Tri Endah Karya Lestiyani, M.IP	Sek. Prodi HTN	141
142	Devrian Ali Putra, MA. Hk	Sek. Prodi HPI	142
143	Tasnim Rahman Fitrah, S.Sy., MH	Sek. Prodi PM	143
144	SRI RAHMA M.E.	Sek. Prodi ES	144
145	Muhammad Subhan, S.Ag., M.E	Sek. Prodi PBS	145
146	Ahmad Syahrizal.,ME	Sek. Prodi MKS	146
147	Erwin Saputra Siregar.,ME	Sek. Prodi AKS	147
148	Ardiyansyah, S.Sos., M.Si	Sek. Prodi KPI	148
149	Ahdiyati Mahendra.,M.Hum	Sek. Prodi BPI	149
150	Ade Novia Maulana.,M.Sc	Sek. Prodi JI	150
151	Dra. Jamilah, M.Pd.I	Sek. Prodi MD	151
152	Dori Fitria, M.Si	Sek. Prodi Kimia	152
153	Eva Gusmira., S.S.,M.Si	Sek. Prodi Fisika	153
154	Mutamassikin., M.Kom	Sek. Prodi Sistem Informasi	154
155	AINI QOMARIAH MANURUNG M.Si.	Sek. Prodi Biologi	155
156	ZUL KARIMAN S.Pi., M.Sc.	Sek. Prodi Sains Informasi Geografi	156
157	URWAWUSKA LADINI S.Stat, M.Si	Sek. Prodi Statistika	157
158	SALDI YULISTIAN M.Ars.	Sek. Prodi Arsitektur	158
159	Drs. JOKO PURNOMO	Plt. Kasubbag Tata Usaha Pascasarjana	159
160	Dra. Winanti	Plt. Kasubbag Umum	160

161	INDRA YADI, S.Pd.I.M.Pd.I.	Plt. Kasubbag Tata Usaha FST	161	<i>Handwritten initials</i>
162	A. Pandi, S.Ag	Plt. Kasubbag RTK		<i>Handwritten initials</i> 162
163	Muhammad Rafi'i, S.Hum., M.Ag	Sek. PSMF Ushuluddin dan Studi Agama - Agama	163	
164	Fitri Kumala Dewi., M.Pd	Sek. PSMF Tarbiyah dan Keguruan		<i>Handwritten initials</i> 164
165	M. Kamal Fathoni., M.H	Sek. PSMF Syariah	165	<i>Handwritten signature</i>
166	Muttaki., M.Hum	Sek. PSMF Adab dan Humaniora		166
167	Ayu Nurkhayati., M.Psi	Sek. PSMF Dakwah	167	
168	M. Taufik Ridho, SE., M.Sc	Sek. PSMF Ekonomi dan Bisnis Islam		<i>Handwritten signature</i> 168

Ketua,

Dr. Dian Mursyidah., M.Ag
NIP. 197509262001122002

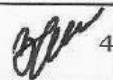
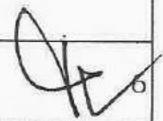


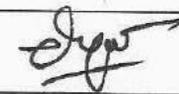
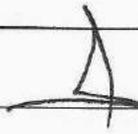
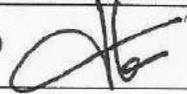
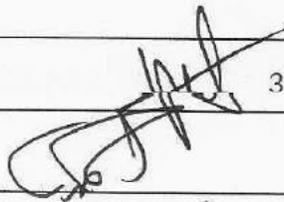
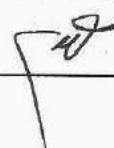
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

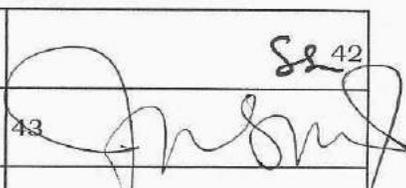
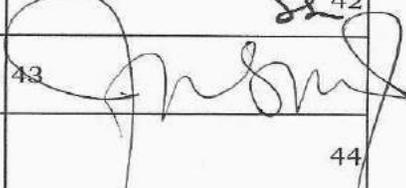
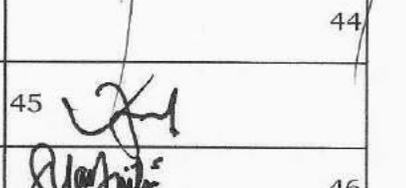
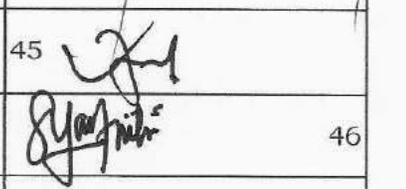
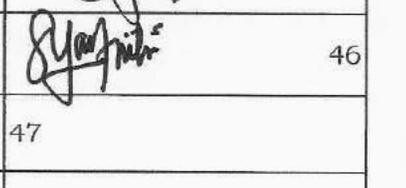
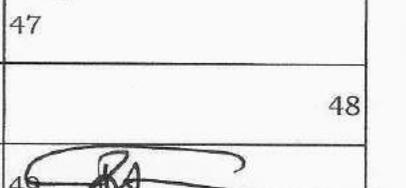
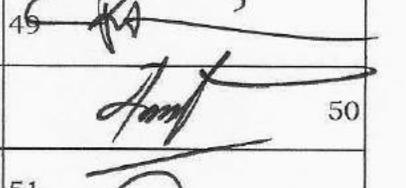
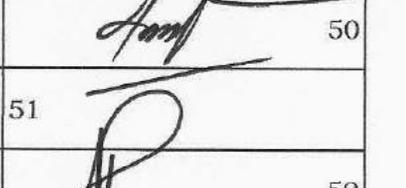
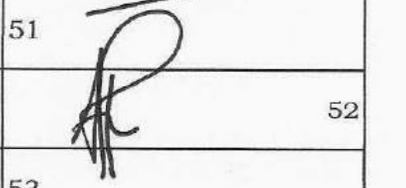
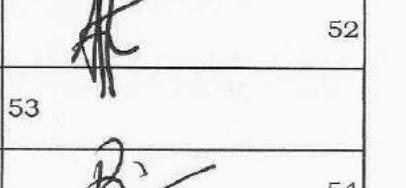
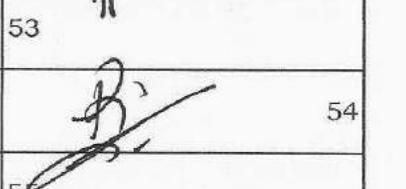
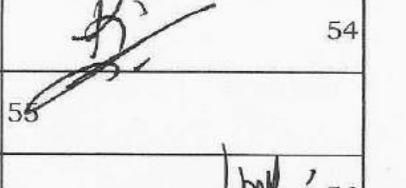
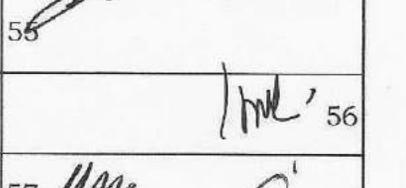
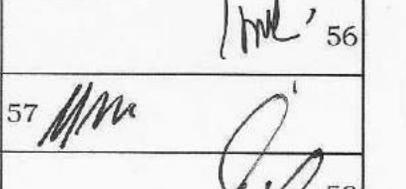
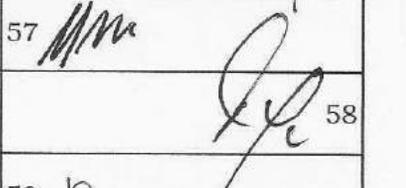
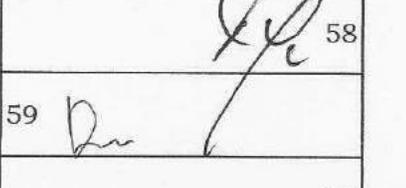
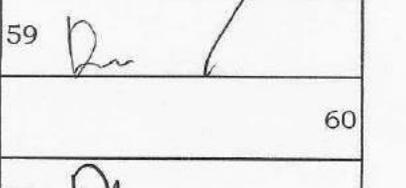
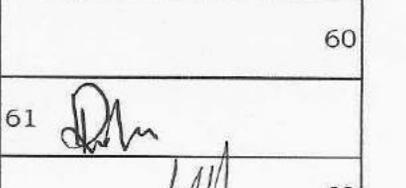
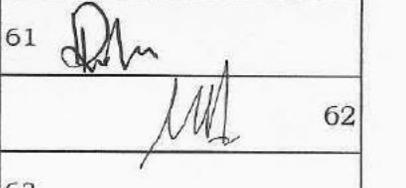
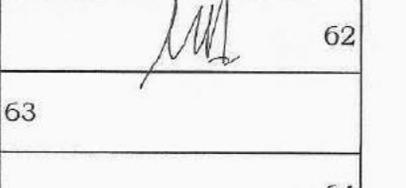
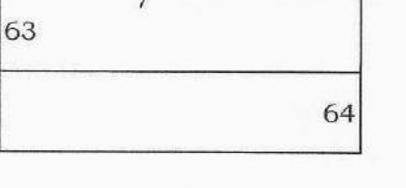
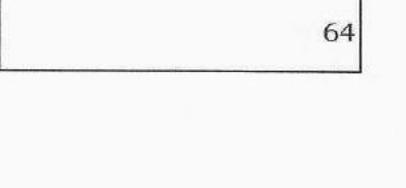
Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM.16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363
Telp/Fax : (0741) 583183 – 584118 website : www.uinjambi.ac.id / www.lpm.uinjambi.ac.id

DAFTAR HADIR PESERTA
Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2023
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

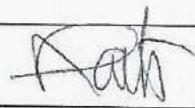
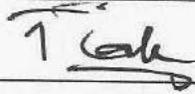
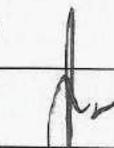
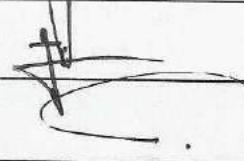
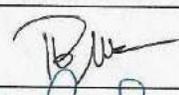
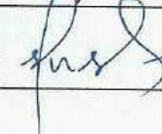
Hari / Tanggal : *Kamis, 14* Desember 2023
Jam : 07.30 - Selesai WIB
Tempat :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Prof. Dr. H. ABU ROKHMAD, M.Ag	Plt. Rektor	1
2	Dr. ROFIQOH FERAWATI, SE., M.EI	Wakil Rektor bidang Akademik dan Kelembagaan	2
3	Prof. Dr. AS'AD, M.Pd.	Wakil Rektor bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan	3
4	Dr. BAHRUL 'ULUM, M.Ag.	Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama	 4
5	Dr. Hj. SRI ILHAM LUBIS, Lc. M.Pd	Kepala Biro Administrasi Umum, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian	5
6	Dr. H. HILMI., M.Ag	Kepala Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, dan Kerjasama	 6
7	Prof. Dr. H. ADRIANUS, MA.	Ketua Senat	7
8	Prof. Dr. H. AHMAD SYUKRI, SS, M.Ag.	Direktur Program Pascasarjana	8
9	Dr. Hj. FADLILAH, M.Pd.	Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan	9
10	Dr. HALIMAH DJA'FAR, S.Ag., M.Fil.I	Dekan Fakultas Adab dan Humaniora	10
11	Dr. ABDUL HALIM, S.Ag., M.Ag	Dekan Fakultas Ushuluddin dan Studi Agama	11
12	Dr. SAYUTI S.Ag., MH	Dekan Fakultas Syariah	12
13	Dr. A. A. MIFTAH, M.Ag.	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	13
14	Dr. ZULQARNIN, M.Ag.	Dekan Fakultas Dakwah	 14
15	ISKANDAR, M.Pd., Ph.D	Dekan Fakultas Sains dan Teknologi	15 
16	Dr. AYUB MURSALIN, S.Ag., M.A	Ketua LPPM	16 
17	Dr. BADARUSSYAMSI, S.Ag., MA	Wakil Direktur Pascasarjana	17 

18	Prof. Dr. RISNITA, M.Pd.	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FIK		18
19	Dr. ALI MUZAKIR, M.Ag	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FAH	19	
20	M. IED AL MUNIR, M.Ag., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FUSA		20
21	AGUS SALIM, S.Th.I, MA., M.IR	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FS	21	
22	Dr. ELYANTI ROSMANIDAR, SE., M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FEBI		22
23	Dr. D.I. ANSUSA PUTRA, Lc., MA.Hum	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FD	23	
24	Dr. TANTI, S.Si., M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan FST	24	
25	Dr. NAJMUL HAYAT S.Ag., M.Pd.I	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FTK		25
26	ALFIAN, S.Pd., M.Ed., Ed.D	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FAH	26	
27	EDY KUSNADI, S.Ag., M.Phil	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FUSA	27	
28	Dr. RUSLAN ABDUL GANI, SH., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FS		28
29	TTIN AGUSTIN NENGSIH, S.Si., M.Si, Ph.D	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FEBI		29
30	Dr. Jamaluddin.,M.Ag	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FD	30	
31	Dr. ABD. MALIK, S.Ag. M.Si.	Wakil Dekan Bidang Administrasi Keuangan dan Perencanaan FST	31	
32	Dr. YUSRIA, S.Ag., M.Ag.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FIK		32
33	Dr. ROUDOH, S.Ag, S.S., M.Pd.I	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FAH	33	
34	Dr. MASIYAN, M. Ag.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FUSA	34	
35	Dr. ISHAQ, SH, M.Hum.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FS	35	
36	Dr. ADDIARRAHMAN, S.H.I., M.S.I	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FEBI	36	
37	Dr. SAMIN, M.HI	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FD	37	
38	Dr. NOVI MUBYARTO, SE., ME	Kepala Satuan Pengawas Internal		38
39	AHMAD NASUKHA S.Hum., M.S.I	Kepala Unit Teknologi Informasi dan Pangkalan Data	39	
40	MOHD. ISNAINI, S.Pd.I., M.Hum	Kepala UPT Perpustakaan		40
41	Drs. LAHMUDDIN, M.Ag.	Kepala Ma'had Al Jamiah		41

42	H. IZZAT MUHAMMAD DAUD ABDUL KADIR, Lc., MA	Kepala Unit Pengembangan Bahasa	42	
43	JAYA, S.Ag., M.Pd.	Kepala Unit Pengembangan Bisnis	43	
44	MARDALINA, S.Ag., M.Ud	Kepala Unit Pengembangan Kewirausahaan dan Karier	44	
45	dr. TRI WIBOWO	Penanggung Jawab Klinik Sutha	45	
46	RITA SYAFITRI, S.Si., M.Pd	Kepala Laboratorium pada Laboratorium MIPA	46	
47	ZAINU ALI YUTANWAH, S.Ag., M.Pd.I	Ketua Tim Kerja Organisasi dan Kepegawaian	47	
48	RATNA SUMARNI, S.E	Plt. Kabag Perencanaan dan Keuangan	48	
49	ABDUL RAHMAN, S.Pd.I., M.Pd.I	Plt. Kabag Administrasi dan Umum	49	
50	Dr. DARUL HIFNI, S.Ag., M.Fil.I	Plt. Kabag Akademik dan Kemahasiswaan	50	
51	Drs. AGEL	Plt. Kabag Kerja Sama, Kelembagaan dan Hubungan Masyarakat	51	
52	SRI REZEKI, S.Ag	Plt. Kabag Tata Usaha FTK	52	
53	Drs. NAJMI, M.HI	Plt. Kabag Tata Usaha FAH	53	
54	Dra. FATIMAH RAHMIATI	Plt. Kabag Tata Usaha FUSA	54	
55	Drs. A. ASNAWI US	Plt. Kabag Tata Usaha FS	55	
56	SARI MUSLIHAH, SH.	Plt. Kabag Tata Usaha FEBI	56	
57	ULFATI, S.Ag., M.Pd.I	Plt. Kabag Tata Usaha FD	57	
58	Ariyandi Batubara., M.Ud	Ketua PSMF Ushuluddin dan Studi Agama - Agama	58	
59	Dian Nisa Istofa, S.Pd., M.Pd.I	Ketua PSMF Tarbiyah dan Keguruan	59	
60	Burhanuddin., M.H	Ketua PSMF Syariah	60	
61	Nora Erisha., MA	Ketua PSMF Adab dan Humaniora	61	
62	Andeka Widodo., M.M	Ketua PSMF Dakwah	62	
63	Nurfitri Martaliah, S.E., M.EK	Ketua PSMF Ekonomi dan Bisnis Islam	63	
64	Latusi Anggraini, S.Pd., M.Si	Ketua PSMF Sains dan Teknologi	64	

65	Dr. Ramlah, M.Pd.I., M.Sy	Ka. Prodi IS (S2)	65
66	Dr. Bahrul Ma'ani, M.Ag	Ka. Prodi ES (S2)	66
67	Dr. Minnah El Widdah, M.Ag	Ka. Prodi MPI (S2)	67
68	Dr. Mohd Arifullah	Ka. Prodi AFI (S2)	68
69	Dr.H. Kasful Anwar Us, M.Pd	Ka. Prodi MPI (S3)	69
70	Dr. Pauzi, M., M.Ag	Ka. Prodi IS (S3)	70
71	Dr. Diana Rozelin, S.S., M.Hum	Ka. Prodi T/P BI (S2)	71
72	Dr. Mahmud MY, S.Ag., M.Pd	Ka. Prodi MPI	72
73	Boby Syefrinando, M.Si	Ka. Prodi PAI	73
74	Budi Sanjaya, S.Pd.I.,M.Ed.,Ph.D	Ka. Prodi PBA	74
75	Wahyuni Fitria, M.Pd	Ka. Prodi TBI	75
76	Mukhlis, S.Ag.,M.Pd.I	Ka. Prodi TFIS	76
77	Ali Murtadlo, S.Ag., MS	Ka. Prodi TMTK	77
78	Dwi Gusfarenie, S.Pd., M.Pd	Ka. Prodi TBIO	78
79	Iktiati, M.Pd.I	Ka. Prodi PGMI	79
80	Ridwan, M.Psi.Psikolog	Ka. Prodi PIAUD	80
81	Dr. H. Amirul Mukminin Al Anwari, M.Pd.I	Ka. Prodi PPG	81
82	Sri Sudiarti, S.Ag.,M.Pd.I	Ka. Prodi BSA	82
83	Athiatul Haqqi, S.AG.,S.IPL.,M.I.Kom	Ka. Prodi IPI	83
84	CHANDRI FEBRI SANTI, M.Pd.	Ka. Prodi BSI	84
85	Agus Fiadi, S.IP., M.Si	Ka. Prodi SPI	85
86	Nilyati, S.Ag., M.Fil.I	Ka. Prodi AFI	86
87	Dr. Bambang Husni Nugroho, S.Th.I., M.HI	Ka. Prodi IAT	87
88	Nurhasanah, S.Ag., M.Hum	Ka. Prodi PPI	88

89	Moh. Kailani.,M.Ud	Ka. Prodi IH	89
90	Nurbaiti, S.Ag., M. Fil. I	Ka. Prodi SAA	90
91	Rasito, SH., M.Hum	Ka. Prodi HES	91 
92	Mustiah RH, S.Ag., M.Sy	Ka. Prodi HKI	92 
93	Yudi Armansyah, M.Hum	Ka. Prodi IP	93
94	Abdul Razak, S.HI., MIS	Ka. Prodi HTN	94 
95	Rabiatul Adawiyah, S.HI., M.HI	Ka. Prodi HPI	95 
96	Al Husni, S.Ag., M.HI	Ka. Prodi PM	96
97	Dr. USDELDI, SE., M.Si.	Ka. Prodi ES	97 
98	Bambang Kurniawan, SP.,ME	Ka. Prodi PBS	98
99	Efni Anita, SE.,M.E.Sy	Ka. Prodi MKS	99
100	Mellya Embun Baining, SE., M.EI	Ka. Prodi AKS	100
101	Muhammad Junaidi, S.Ag.,M.Si	Ka. Prodi KPI	101
102	Dr. Abdullah Yunus, M.Pd.I	Ka. Prodi BPI	102
103	Drs. Sururudin, M.Pd	Ka. Prodi JI	103
104	Neneng Hasanah, S.Ag., M.Pd.I	Ka. Prodi MD	104
105	Badariah, S.PD., M.Pd	Ka. Prodi Kimia	105 
106	Vandri Ahmad Isnaini, S.Si., M.Si	Ka. Prodi Fisika	106
107	Try Susanti, S.Si., M.Si	Ka. Prodi Sistem Informasi	107
108	BAYU KURNIAWAN M.Sc.	Ka. Prodi Biologi	108
109	AHMAD SYUKRON PRASAJA M.Sc.	Ka. Prodi Sains Informasi Geografi	109
110	BETRI WENDRA M.Sc.	Ka. Prodi Statistika	110 
111	SYUKRYA NINGSIH M.Si.	Ka. Prodi Arsitektur	111 
112	Dr. Dr. MARYANI, S.Ag., M.HI	Sek. Prodi IS (S2)	112

113	H. Abdullah Firdaus, Lc.,MA.,Ph.D	Sek. Prodi ES (S2)	113
114	Dr.H. Muhammad Fadhil, S.Ag.,M.Ag	Sek. Prodi MPI (S2)	114
115	Dr. Musli, S.Ag., M.Pd.I	Sek. Prodi AFI (S2)	115
116	Dr. H. Lukman Hakim, M.Pd.I	Sek. Prodi MPI (S3)	116
117	Dr. H. Kemas Imron Rosadi, M.Pd	Sek. Prodi IS (S3)	117
118	Dr. Darma Putra.,M.Pkim	Sek. Prodi T/P BI (S2)	118
119	Uyun Nafiah.,MS.,M.Pd	Sek. Prodi MPI	119
120	Salahuddin, S.Pt., M.Si	Sek. Prodi PAI	120
121	Dr. Muhammad Qodri, S.Pd.I.,M.Pd.I	Sek. Prodi PBA	121
122	Edi Rozal, M.Pd	Sek. Prodi TBI	122
123	Habib Muhammad, S.Ag.,M.Ag	Sek. Prodi TFIS	123
124	Dr. Yusmarni, M.Pd	Sek. Prodi TMTK	124
125	Dr. Tuti Indriyani, S.Ag., M.Pd.I <i>Keza MA'RUK. M.Pd</i>	Sek. Prodi TBIO	125
126	Nasyariah Siregar, M.Pd.I	Sek. Prodi PGMI	126
127	Drs. Sunarto, M.Pd	Sek. Prodi PIAUD	127
128	Indra Bangsawan, M.Pd	Sek. Prodi PPG	128
129	Wahyudi, M.Pd	Sek. Prodi BSA	129
130	Masyrisal Miliiani, SS.,M.Hum	Sek. Prodi IPI	130
131	RAHMAT FAJAR M.A.	Sek. Prodi BSI	131
132	Rahyu Zami, M.Hum	Sek. Prodi SPI	132
133	Drs. H. Nazari, M.Pd.I	Sek. Prodi AFI	133
134	A. Mustaniruddin.,M.Ud I	Sek. Prodi IAT	134
135	Ahmad Taufik.,MH.,M.Hum	Sek. Prodi PPI	135
136	Baharudin., M.Ag	Sek. Prodi IH	136

137	Zaki Mubarak.,M.Ag	Sek. Prodi SAA	137
138	Pidayan Sasnifa, S.HI., M.Sy	Sek. Prodi HES	138
139	Irsadunas Noveri, SH, MH	Sek. Prodi HKI	139
140	WENNY DASTINA, S.Sos., M.Si.	Sek. Prodi IP	140
141	Tri Endah Karya Lestiyani, M.IP	Sek. Prodi HTN	141
142	Devrian Ali Putra, MA. Hk	Sek. Prodi HPI	142
143	Tasnim Rahman Fitrah, S.Sy., MH	Sek. Prodi PM	143
144	SRI RAHMA M.E.	Sek. Prodi ES	144
145	Muhammad Subhan, S.Ag., M.E	Sek. Prodi PBS	145
146	Ahmad Syahrizal.,ME	Sek. Prodi MKS	146
147	Erwin Saputra Siregar.,ME	Sek. Prodi AKS	147
148	Ardiyansyah, S.Sos., M.Si	Sek. Prodi KPI	148
149	Ahdiyati Mahendra.,M.Hum	Sek. Prodi BPI	149
150	Ade Novia Maulana.,M.Sc	Sek. Prodi JI	150
151	Dra. Jamilah, M.Pd.I	Sek. Prodi MD	151
152	Dori Fitria, M.Si	Sek. Prodi Kimia	152
153	Eva Gusmira., S.S.,M.Si	Sek. Prodi Fisika	153
154	Mutamassikin., M.Kom	Sek. Prodi Sistem Informasi	154
155	AINI QOMARIAH MANURUNG M.Si.	Sek. Prodi Biologi	155
156	ZUL KARIMAN S.Pi., M.Sc.	Sek. Prodi Sains Informasi Geografi	156
157	URWAWUSKA LADINI S.Stat, M.Si	Sek. Prodi Statistika	157
158	SALDI YULISTIAN M.Ars.	Sek. Prodi Arsitektur	158
159	Drs. JOKO PURNOMO	Plt. Kasubbag Tata Usaha Pascasarjana	159
160	Dra. Winanti	Plt. Kasubbag Umum	160

161	INDRA YADI, S.Pd.I.M.Pd.I.	Plt. Kasubbag Tata Usaha FST	161	<i>Handwritten signature</i>
162	A. Pandi, S.Ag	Plt. Kasubbag RTK		<i>Handwritten signature</i> 162
163	Muhammad Rafi'i, S.Hum., M.Ag	Sek. PSMF Ushuluddin dan Studi Agama - Agama	163	
164	Fitri Kumala Dewi., M.Pd	Sek. PSMF Tarbiyah dan Keguruan		<i>Handwritten signature</i> 164
165	M. Kamal Fathoni., M.H	Sek. PSMF Syariah	165	<i>Handwritten signature</i>
166	Muttaki., M.Hum	Sek. PSMF Adab dan Humaniora		166
167	Ayu Nurkhayati., M.Psi	Sek. PSMF Dakwah	167	
168	M. Taufik Ridho, SE., M.Sc	Sek. PSMF Ekonomi dan Bisnis Islam		<i>Handwritten signature</i> 168

Ketua,

Dr. Dian Mursyidah., M.Ag
NIP. 197509262001122002



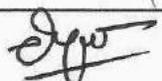
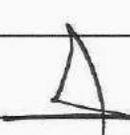
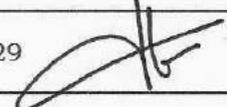
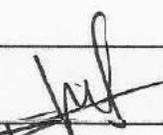
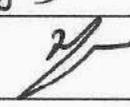
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)

Jalan Lintas Jambi-Muaro Bulian KM.16 Simpang Sungai Duren Kab. Muaro Jambi 36363
Telp/Fax : (0741) 583183 – 584118 website : www.uinjambi.ac.id / www.lpm.uinjambi.ac.id

DAFTAR HADIR PESERTA
Rapat Tinjauan Manajemen (RTM) Tahun 2023
UIN SULTHAN THAHA SAIFUDDIN JAMBI

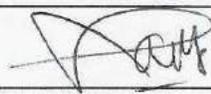
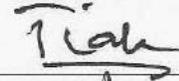
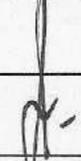
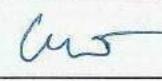
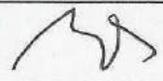
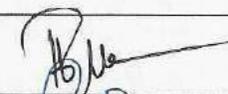
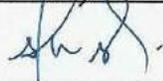
Hari / Tanggal : Rabu, 13 Desember 2023
Jam : 07.30 - Selesai WIB
Tempat :

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Prof. Dr. H. ABU ROKHMAD, M.Ag	Plt. Rektor	1
2	Dr. ROFIQOH FERAWATI, SE., M.EI	Wakil Rektor bidang Akademik dan Kelembagaan	2
3	Prof. Dr. AS'AD, M.Pd.	Wakil Rektor bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan	3
4	Dr. BAHRUL 'ULUM, M.Ag.	Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama	4
5	Dr. Hj. SRI ILHAM LUBIS, Lc. M.Pd	Kepala Biro Administrasi Umum, Perencanaan, Keuangan dan Kepegawaian	5
6	Dr. H. HILMI., M.Ag	Kepala Biro Administrasi Akademik, Kemahasiswaan, dan Kerjasama	6
7	Prof. Dr. H. ADRIANUS, MA.	Ketua Senat	7
8	Prof. Dr. H. AHMAD SYUKRI, SS, M.Ag.	Direktur Program Pascasarjana	8
9	Dr. Hj. FADLILAH, M.Pd.	Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan	9
10	Dr. HALIMAH DJA'FAR, S.Ag., M.Fil.I	Dekan Fakultas Adab dan Humaniora	10
11	Dr. ABDUL HALIM, S.Ag., M.Ag	Dekan Fakultas Ushuluddin dan Studi Agama	11
12	Dr. SAYUTI S.Ag., MH	Dekan Fakultas Syariah	12
13	Dr. A. A. MIFTAH, M.Ag.	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam	13
14	Dr. ZULQARNIN, M.Ag.	Dekan Fakultas Dakwah	14
15	ISKANDAR, M.Pd., Ph.D	Dekan Fakultas Sains dan Teknologi	15
16	Dr. AYUB MURSALIN, S.Ag., M.A	Ketua LPPM	16
17	Dr. BADARUSSYAMSI, S.Ag., MA	Wakil Direktur Pascasarjana	17

18	Prof. Dr. RISNITA, M.Pd.	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FTK		18
19	Dr. ALI MUZAKIR, M.Ag	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FAH		19
20	M. IED AL MUNIR, M.Ag., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FUSA		20
21	AGUS SALIM, S.Th.I, MA., M.IR	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FS		21
22	Dr. ELYANTI ROSMANIDAR, SE., M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FEBI		22
23	Dr. D.I. ANSUSA PUTRA, Lc., MA.Hum	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FD		23
24	Dr. TANTI, S.Si., M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kemahasiswaan FST		24
25	Dr. NAJMUL HAYAT S.Ag., M.Pd.I	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FTK		25
26	ALFIAN, S.Pd., M.Ed., Ed.D	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FAH		26
27	EDY KUSNADI, S.Ag., M.Phil	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FUSA		27
28	Dr. RUSLAN ABDUL GANI, SH., M.Hum	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FS		28
29	TTIN AGUSTIN NENGSIH, S.Si., M.Si, Ph.D	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FEBI		29
30	Dr. Jamaluddin, M.Ag	Wakil Dekan Bidang Administrasi Umum, Perencanaan dan Keuangan FD		30
31	Dr. ABD. MALIK, S.Ag. M.Si.	Wakil Dekan Bidang Administrasi Keuangan dan Perencanaan FST		31
32	Dr. YUSRIA, S.Ag., M.Ag.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FTK		32
33	Dr. ROUDOH, S.Ag, S.S., M.Pd.I	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FAH		33
34	Dr. MASIYAN, M. Ag.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FUSA		34
35	Dr. ISHAQ, SH, M.Hum.	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FS		35
36	Dr. ADDIARRAHMAN, S.H.I., M.S.I	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FEBI		36
37	Dr. SAMIN, M.HI	Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama FD		37
38	Dr. NOVI MUBYARTO, SE., ME	Kepala Satuan Pengawas Internal		38
39	AHMAD NASUKHA S.Hum., M.S.I	Kepala Unit Teknologi Informasi dan Pangkalan Data		39
40	MOHD. ISNAINI, S.Pd.I., M.Hum	Kepala UPT Perpustakaan		40
41	Drs. LAHMUDDIN, M.Ag.	Kepala Ma'had Al Jamiah		41

42	H. IZZAT MUHAMMAD DAUD ABDUL KADIR, Lc., MA	Kepala Unit Pengembangan Bahasa	42	8x
43	JAYA, S.Ag., M.Pd. / EJA ARMAZ H	Kepala Unit Pengembangan Bisnis	43	
44	MARDALINA, S.Ag., M.Ud	Kepala Unit Pengembangan Kewirausahaan dan Karier	44	
45	dr. TRI WIBOWO	Penanggung Jawab Klinik Sutha	45	
46	RITA SYAFITRI, S.Si., M.Pd	Kepala Laboratorium pada Laboratorium MIPA	46	
47	ZAINU ALI YUTANWAH, S.Ag., M.Pd.I	Ketua Tim Kerja Organisasi dan Kepegawaian	47	
48	RATNA SUMARNI, S.E	Plt. Kabag Perencanaan dan Keuangan	48	
49	ABDUL RAHMAN, S.Pd.I., M.Pd.I	Plt. Kabag Administrasi dan Umum	49	
50	Dr. DARUL HIFNI, S.Ag., M.Fil.I	Plt. Kabag Akademik dan Kemahasiswaan	50	
51	Drs. AGEL	Plt. Kabag Kerja Sama, Kelembagaan dan Hubungan Masyarakat	51	
52	SRI REZEKI, S.Ag	Plt. Kabag Tata Usaha FTK	52	
53	Drs. NAJMI, M.HI	Plt. Kabag Tata Usaha FAH	53	
54	Dra. FATIMAH RAHMIATI	Plt. Kabag Tata Usaha FUSA	54	
55	Drs. A. ASNAWI US	Plt. Kabag Tata Usaha FS	55	
56	SARI MUSLIHAH, SH.	Plt. Kabag Tata Usaha FEBI	56	
57	ULFATI, S.Ag., M.Pd.I	Plt. Kabag Tata Usaha FD	57	
58	Ariyandi Batubara., M.Ud	Ketua PSMF Ushuluddin dan Studi Agama - Agama	58	
59	Dian Nisa Istofa, S.Pd., M.Pd.I	Ketua PSMF Tarbiyah dan Keguruan	59	
60	Burhanuddin., M.H	Ketua PSMF Syariah	60	
61	Norra Nora Erisha., MA	Ketua PSMF Adab dan Humaniora	61	
62	Andeka Widodo., M.M	Ketua PSMF Dakwah	62	
63	Nurfitri Martaliah, S.E., M.EK	Ketua PSMF Ekonomi dan Bisnis Islam	63	
64	Latusi Anggraini, S.Pd., M.Si	Ketua PSMF Sains dan Teknologi	64	

65	Dr. Ramlah, M.Pd.I., M.Sy	Ka. Prodi IS (S2)	65
66	Dr. Bahrul Ma'ani, M.Ag	Ka. Prodi ES (S2)	66
67	Dr. Minnah El Widdah, M.Ag	Ka. Prodi MPI (S2)	67
68	Dr. Mohd Arifullah	Ka. Prodi AFI (S2)	68
69	Dr.H. Kasful Anwar Us, M.Pd	Ka. Prodi MPI (S3)	69
70	Dr. Pauzi, M., M.Ag	Ka. Prodi IS (S3)	70
71	Dr. Diana Rozelin, S.S., M.Hum	Ka. Prodi T/P BI (S2)	71
72	Dr. Mahmud MY, S.Ag., M.Pd	Ka. Prodi MPI	72
73	Boby Syefrinando, M.Si	Ka. Prodi PAI	73
74	Budi Sanjaya, S.Pd.I.,M.Ed.,Ph.D	Ka. Prodi PBA	74
75	Wahyuni Fitria, M.Pd	Ka. Prodi TBI	75
76	Mukhlis, S.Ag.,M.Pd.I	Ka. Prodi TFIS	76
77	Ali Murtadlo, S.Ag., MS	Ka. Prodi TMTK	77
78	Dwi Gusfarenie, S.Pd., M.Pd	Ka. Prodi TBIO	78
79	Iktiati, M.Pd.I	Ka. Prodi PGMI	79
80	Ridwan, M.Psi.Psikolog	Ka. Prodi PIAUD	80
81	Dr. H. Amirul Mukminin Al Anwari, M.Pd.I	Ka. Prodi PPG	81
82	Sri Sudiarti, S.Ag.,M.Pd.I	Ka. Prodi BSA	82
83	Athiatul Haqqi, S.AG.,S.IPL.,M.I.Kom	Ka. Prodi IPI	83
84	CHANDRI FEBRI SANTI, M.Pd.	Ka. Prodi BSI	84
85	Agus Fiadi, S.IP., M.Si	Ka. Prodi SPI	85
86	Nilyati, S.Ag., M.Fil.I	Ka. Prodi AFI	86
87	Dr. Bambang Husni Nugroho, S.Th.I., M.HI	Ka. Prodi IAT	87
88	Nurhasanah, S.Ag., M.Hum	Ka. Prodi PPI	88

89	Moh. Kailani.,M.Ud	Ka. Prodi IH	89
90	Nurbaiti, S.Ag., M. Fil. I	Ka. Prodi SAA	90
91	Rasito, SH., M.Hum	Ka. Prodi HES	91 
92	Mustiah RH, S.Ag., M.Sy	Ka. Prodi HKI	92 
93	Yudi Armansyah, M.Hum	Ka. Prodi IP	93
94	Abdul Razak, S.HI., MIS	Ka. Prodi HTN	94 
95	Rabiatul Adawiyah, S.HI., M.HI	Ka. Prodi HPI	95 
96	Al Husni, S.Ag., M.HI	Ka. Prodi PM	96 
97	Dr. USDELDI, SE., M.Si.	Ka. Prodi ES	97 
98	Bambang Kurniawan, SP.,ME	Ka. Prodi PBS	98
99	Efni Anita, SE.,M.E.Sy	Ka. Prodi MKS	99
100	Mellya Embun Baining, SE., M.El	Ka. Prodi AKS	100
101	Muhammad Junaidi, S.Ag.,M.Si	Ka. Prodi KPI	101
102	Dr. Abdullah Yunus, M.Pd.I	Ka. Prodi BPI	102
103	Drs. Sururudin, M.Pd	Ka. Prodi JI	103
104	Neneng Hasanah, S.Ag., M.Pd.I	Ka. Prodi MD	104
105	Badariah, S.PD., M.Pd	Ka. Prodi Kimia	105 
106	Vandri Ahmad Isnaini, S.Si., M.Si	Ka. Prodi Fisika	106
107	Try Susanti, S.Si., M.Si	Ka. Prodi Sistem Informasi	107
108	BAYU KURNIAWAN M.Sc.	Ka. Prodi Biologi	108
109	AHMAD SYUKRON PRASAJA M.Sc.	Ka. Prodi Sains Informasi Geografi	109
110	BETRI WENDRA M.Sc.	Ka. Prodi Statistika	110 
111	SYUKRYA NINGSIH M.Si.	Ka. Prodi Arsitektur	111 
112	Dr. Dr. MARYANI, S.Ag., M.HI	Sek. Prodi IS (S2)	112 

113	H. Abdullah Firdaus, Lc.,MA.,Ph.D	Sek. Prodi ES (S2)	113
114	Dr.H. Muhammad Fadhil, S.Ag.,M.Ag	Sek. Prodi MPI (S2)	114
115	Dr. Musli, S.Ag., M.Pd.I	Sek. Prodi AFI (S2)	115
116	Dr. H. Lukman Hakim, M.Pd.I	Sek. Prodi MPI (S3)	116
117	Dr. H. Kemas Imron Rosadi, M.Pd	Sek. Prodi IS (S3)	117
118	Dr. Darma Putra.,M.Pkim	Sek. Prodi T/P BI (S2)	118
119	Uyun Nafiah.,MS.,M.Pd	Sek. Prodi MPI	119
120	Salahuddin, S.Pt., M.Si	Sek. Prodi PAI	120
121	Dr. Muhammad Qodri, S.Pd.I.,M.Pd.I	Sek. Prodi PBA	121
122	Edi Rozal, M.Pd	Sek. Prodi TBI	122
123	Habib Muhammad, S.Ag.,M.Ag	Sek. Prodi TFIS	123
124	Dr. Yusmarni, M.Pd	Sek. Prodi TMTK	124
125	Dr. Tuti Indriyani, S.Ag., M.Pd.I <i>REZA MA'RUF, M-Pd</i>	Sek. Prodi TBIO	125
126	Nasyariah Siregar, M.Pd.I	Sek. Prodi PGMI	126
127	Drs. Sunarto, M.Pd	Sek. Prodi PIAUD	127
128	Indra Bangsawan, M.Pd	Sek. Prodi PPG	128
129	Wahyudi, M.Pd	Sek. Prodi BSA	129
130	Masyrisal Miliani, SS.,M.Hum	Sek. Prodi IPI	130
131	RAHMAT FAJAR M.A.	Sek. Prodi BSI	131
132	Rahyu Zami, M.Hum	Sek. Prodi SPI	132
133	Drs. H. Nazari, M.Pd.I	Sek. Prodi AFI	133
134	A. Mustaniruddin.,M.Ud I	Sek. Prodi IAT	134
135	Ahmad Taufik.,MH.,M.Hum	Sek. Prodi PPI	135
136	Baharudin., M.Ag	Sek. Prodi IHH	136

137	Zaki Mubarak.,M.Ag	Sek. Prodi SAA	137
138	Pidayan Sasnifa, S.HI., M.Sy	Sek. Prodi HES	138
139	Irsadunas Noveri, SH, MH	Sek. Prodi HKI	139
140	WENNY DASTINA, S.Sos., M.Si.	Sek. Prodi IP	140
141	Tri Endah Karya Lestiyani, M.IP	Sek. Prodi HTN	141
142	Devrian Ali Putra, MA. Hk	Sek. Prodi HPI	142
143	Tasnim Rahman Fitrah, S.Sy., MH	Sek. Prodi PM	143
144	SRI RAHMA M.E.	Sek. Prodi ES	144
145	Muhammad Subhan, S.Ag., M.E	Sek. Prodi PBS	145
146	Ahmad Syahrizal.,ME	Sek. Prodi MKS	146
147	Erwin Saputra Siregar.,ME	Sek. Prodi AKS	147
148	Ardiyansyah, S.Sos., M.Si	Sek. Prodi KPI	148
149	Ahdiyati Mahendra.,M.Hum	Sek. Prodi BPI	149
150	Ade Novia Maulana.,M.Sc	Sek. Prodi JI	150
151	Dra. Jamilah, M.Pd.I	Sek. Prodi MD	151
152	Dori Fitria, M.Si	Sek. Prodi Kimia	152
153	Eva Gusmira., S.S.,M.Si	Sek. Prodi Fisika	153
154	Mutamassikin., M.Kom	Sek. Prodi Sistem Informasi	154
155	AINI QOMARIAH MANURUNG M.Si.	Sek. Prodi Biologi	155
156	ZUL KARIMAN S.Pi., M.Sc.	Sek. Prodi Sains Informasi Geografi	156
157	URWAWUSKA LADINI S.Stat, M.Si	Sek. Prodi Statistika	157
158	SALDI YULISTIAN M.Ars.	Sek. Prodi Arsitektur	158
159	Drs. JOKO PURNOMO	Plt. Kasubbag Tata Usaha Pascasarjana	159
160	Dra. Winanti	Plt. Kasubbag Umum	160

161	INDRA YADI, S.Pd.I.M.Pd.I.	Plt. Kasubbag Tata Usaha FST	161
162	A. Pandi, S.Ag	Plt. Kasubbag RTK	162
163	Muhammad Rafi'i, S.Hum., M.Ag	Sek. PSMF Ushuluddin dan Studi Agama - Agama	163
164	Fitri Kumala Dewi., M.Pd	Sek. PSMF Tarbiyah dan Keguruan	164
165	M. Kamal Fathoni., M.H	Sek. PSMF Syariah	165
166	Muttaki., M.Hum	Sek. PSMF Adab dan Humaniora	166
167	Ayu Nurkhayati., M.Psi	Sek. PSMF Dakwah	167
168	M. Taufik Ridho, SE., M.Sc/ <i>Hurufi mentaliah</i>	Sek. PSMF Ekonomi dan Bisnis Islam	168

Ketua PSMF FEBI

Ketua,

Dr. Dian Mursyidah., M.Ag
NIP. 197509262001122002